

求人番号

01100- 2583841

事業所番号

0110-104417-2

1 求人事業所

|        |                                 |
|--------|---------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ アフター<br>株式会社 アフター      |
| 所在地    | 〒 050-0074<br>北海道室蘭市中島町4丁目8番21号 |
| ホームページ | http://after-inc.com            |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 事務員（パート）                                                                                                                                                                                                           |
| 仕事内容    | <p>*事務員として以下の業務に従事していただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・パソコン操作による経理システム入力業務</li><li>・給与計算等現金出納業務、銀行での入出金業務（ＡＴ社用車有）</li><li>・電話、来客対応</li><li>・事務所内清掃等環境整備 ほか付随する業務全般</li></ul> <p>「業務の変更範囲：変更なし」</p> |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去３年間）                                                                                                                                                                  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                               |

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | B02               | Z86 | Z88 |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 北海道室蘭市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
| 033-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |            |
|-----|------------|
| 066 | 建築リフォーム工事業 |
|-----|------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                                                                      |                            |            |         |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|---------|
| 時間額（a + b）                                                           |                            | 1,000 円 ～  | 1,500 円 |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                                             |                            |            |         |
| 基本給（a）<br>給<br>額<br>的<br>に<br>支<br>払<br>わ<br>れ<br>る<br>手<br>当<br>（b） | 基本給（時間換算額）                 | 1,000 円 ～  | 1,500 円 |
|                                                                      | 手当                         | 円 ～        | 円       |
|                                                                      | 手当                         | 円 ～        | 円       |
|                                                                      | 手当                         | 円 ～        | 円       |
| 固定残業代（c）<br>その他手当<br>付記事項（d）                                         | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |            |         |
|                                                                      | 時給                         | 円 ～        | 円       |
| 賃形態金等                                                                | その他内容                      |            |         |
| 通手勤当                                                                 | なし                         |            |         |
| 賃締切金日                                                                | 固定（月末）                     |            |         |
| 賃支払金日                                                                | 固定（月末以外） 翌月 20 日           |            |         |
| 昇給                                                                   | なし                         |            |         |
| 賞与                                                                   | なし                         | 年 回（前年度実績） |         |

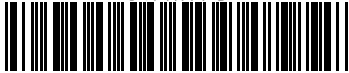
求人票（パートタイム）

求人番号



01100- 2583841

事業所番号



0110-104417-2 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 アフター |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                                                    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 15時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 00分 ~ 17時 00分 の間の 5時間 程度         |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) 又は 8 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 の間の 5 時間程度で相談可 〕                      |
|         |                                                                                    |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                              |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週5日 程度 労働日数について相談可                                                     |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔 その他の休日は会社カレンダーによる。（お盆・年末年始） 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                                 |                              |       |       |
|---------------------------------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                              |       |       |
| 入居可能住宅                          | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                              |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                               |                                   |
|------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 8人<br>就業場所 6人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 0人) | 設立年 平成17年<br>資本金 100万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 建築リフォーム、土木工事業<br>新・中古車販売、整備              |                                   |
| 会社の特長            | 社員一丸となって、売り上げを伸ばしています。                        |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 中野 誠                                    | 法人番号 4430001057752                |
| 就業規則             | フルタイム なし                                      | パートタイム なし                         |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                               |                                   |
| 育児休業取得実績         | なし                                            | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                               |                                   |

|                                      |
|--------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                           |
| *マイカー通勤：無料駐車場あり。<br>*長く勤務できる方を希望します。 |

7 選考等

|                                          |                                                                                                     |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数                                     | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                                                    |
| 選考方法                                     | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                            |
| 結果通知                                     | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                     |
| 通知方法                                     | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                           |
| 日時                                       | その他 [ 応募書類受領後、直接本人へ面接日通知 ]                                                                          |
| 選考場所                                     | 〒 050-0074<br>北海道室蘭市中島町4丁目8番21号<br>東室蘭駅 から 徒歩9分                                                     |
| 応募書類等                                    | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) [ その他 ]                                                           |
|                                          | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                                      |
|                                          | 郵送の送付場所<br>〒 050-0074<br>北海道室蘭市中島町4丁目8番21号                                                          |
|                                          | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                  |
| 〔 選考に関する特記事項<br>【要氏名等事前連絡】 【要応募書類事前送付】 〕 |                                                                                                     |
| 担当者                                      | 常務<br>ナカノ 中野<br>電話番号 0143-45-5005 内線 ( )<br>FAX 0143-84-4455<br>Eメール kie.nakano-aomama@docomo.ne.jp |