

求人番号

01100- 2383441

事業所番号

0110-104097-3

受付年月日

令和6年5月1日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | B02               |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |           |
|--------|-----------|
| 就業地住所  | 職業分類      |
| 北海道室蘭市 | 049-03    |
|        |           |
|        |           |
|        |           |
| 産業分類   |           |
| 854    | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン コウセイカイ ミタラノモリ<br>社会福祉法人 幸清会 みたらの杜                                                                              |
| 所在地  | 〒 051-0035<br>北海道室蘭市絵鞆町 2 丁目 2 2 - 3 7<br>ホームページ <a href="http://www.koseikai-wel.or.jp">http://www.koseikai-wel.or.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                               |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 生活相談員（特別養護老人ホームみたらの杜）                                                                                                                         |           |
| 仕事内容    | *「特別養護老人ホーム みたらの杜」において、生活相談員として、下記の業務に従事していただきます。<br>・入居者に対する相談業務。<br>・職員との打ち合わせ、各種会議の取りまとめ。<br>・ケアマネージャーや家族との連絡調整等。<br><br>「業務の変更範囲：法人内業務全般」 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                   |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                  |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                      |           |

|          |                                                                                                                             |        |                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 就業場所     | 〒 051-0035<br>北海道室蘭市絵鞆町 2 丁目 2 2 - 1 特別養護老人ホーム みたらの杜<br>道南バス 絵鞆団地 徒歩 4 分 / 室蘭駅 から 車 13 分<br>受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>喫煙区域内での業務なし |        |                                   |
| マイ通勤・駐輪場 | 可<br>駐輪場 あり                                                                                                                 | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>法人内の全ての事業所（会社の定める就業場所） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢：60歳                                                                                |        |                                   |
| 学歴       | 不問                                                                                                                          |        |                                   |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>実務経験 1 年以上                                                                                               |        |                                   |
| 必要スキル    | 基本的なパソコン（エクセル・ワード）の入力程度                                                                                                     |        |                                   |
| 必要免許・資格  | 社会福祉士 必須<br>その他の福祉・介護関係資格 必須<br>社会福祉主事任用資格（含む大卒三科目主事任用資格）<br>いずれかの免許・資格所持で可                                                 |        |                                   |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                             |        |                                   |

3 賃金・手当（1/2）

|            |                                                                                                                                          |                                          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 賃金         | 月額（a+b）                                                                                                                                  | 172,620 円 ～ 230,720 円                    |
|            | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                                                                                                                 |                                          |
|            | 基本給（月額平均）又は時間額                                                                                                                           | 月平均労働日数（21.3 日）<br>146,300 円 ～ 204,400 円 |
|            | 特定処遇改善手当                                                                                                                                 | 5,000 円 ～ 5,000 円                        |
| 固定残業代      | 特殊勤務手当                                                                                                                                   | 10,000 円 ～ 10,000 円                      |
|            | 介護職等支援手当                                                                                                                                 | 2,500 円 ～ 2,500 円                        |
|            | 奨励手当                                                                                                                                     | 8,820 円 ～ 8,820 円                        |
|            | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                                               |                                          |
| その他手当・付記事項 | *住宅手当：上限 1 万円<br>*防災協力手当：5 千円（事業所近隣に在住）<br>*扶養手当：配偶者 1 万 6 千円・第 1 子 6 千円他<br>*業績手当 1 2 万 5 千円／回（3ヶ月毎の業績に応じ支給）<br>*宿直手当：4 千円／回*賃金支払日：当月末払 |                                          |
|            | 賃形態金等                                                                                                                                    | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                        |
| 通手勤当       | 実費支給（上限あり）                                                                                                                               | 日額 960 円                                 |
| 賃締切金日      | 固定（月末以外）                                                                                                                                 | 毎月 20 日                                  |
| 賃支払金日      | 固定（月末）                                                                                                                                   |                                          |
| 昇給         | あり（前年度実績 あり）                                                                                                                             | 金額 1 月あたり 2,600 円 ～ 3,200 円（前年度実績）       |
| 賞与         | あり（前年度実績 あり）                                                                                                                             | 年 3 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.75 ヶ月分（前年度実績）   |

事業所名

社会福祉法人 幸清会 みたらの杜

求人票（フルタイム）

求人番号

01100- 2383441

事業所番号

0110-104097-3 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分  
（2） 10時 00分 ～ 19時 00分  
（3） ～  
又は 08時 00分 ～ 19時 00分 の間の 8時間  
就業時間に関する特記事項  
＊シフト制：8時～19時でシフト勤務となる。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 109日

休日等

その他  
週休二日制 その他  
＊シフト制：勤務表による＊有給休暇：6ヶ月経過後の付与日数の半数を採用付与  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生  
財形 その他（ ）  
退職金共済 加入  
退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金  
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし  
（一律 60歳）（上限 65歳まで）  
入居可能住宅 単身用 あり  
世帯用 あり  
室蘭市に単身用住宅あり  
自己負担額 11,000円  
利用可能託児施設 なし  
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 574人  
就業場所 78人  
（うち女性 50人）  
（うちパート 21人）  
設立年 昭和48年  
資本金  
労働組合 なし

事業内容

主に高齢者を対象とした特別養護老人ホームやグループホーム等の施設サービスからデイサービス、訪問介護事業所等の在宅サービスまで、多様なニーズに対応できる事業を幅広く展開しています。

会社の特長

福祉サービスの担い手である職員への、職場教育・階層別集合教育等を一元的かつ継続的に実施し、地域における福祉人材の育成に取り組んでおります。

役職／代表者名

理事長 大久保 幸積  
法人番号 3430005009759

就業規則

フルタイム あり  
パートタイム あり  
職務給制度 あり  
復職制度 あり

育児休業取得実績 あり  
介護休業取得実績 あり  
看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 なし  
U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

＊無料駐車場あり。  
＊賃金は経験等を考慮した上で決定します。  
＊通勤手当は規定に基づき支給します。  
＊昇給・賞与は、本人の勤務実績、および当法人規定等により決定します。  
＊退職金制度：北海道民間社会福祉事業職員共済会加入  
＊U I J ターン歓迎について：入居可能住宅（単身用）あり。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知  
書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒051-0035  
北海道室蘭市絵鞆町2丁目2-1 特別養護老人ホーム みたらの杜  
道南バス 絵鞆団地 徒歩4分 / 室蘭駅 から 車13分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 不要  
送付方法 郵送  
求職者マイページ  
郵送の送付場所  
〒051-0035  
北海道室蘭市絵鞆町2丁目2-3 7  
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

【要氏名等事前連絡】（面接日時決定）【要応募書類事前郵送】

担当者

施設長  
採用担当者  
電話番号 0143-26-2700 内線（ ）  
FAX 0142-82-3125  
Eメール