

求人番号

01090- 3945741

事業所番号

0109-203093-2

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

A05

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道釧路市

職業分類

055-03

産業分類

751 旅館、ホテル

1 求人事業所

事業所名

カブシカガイシャセイブ・プリンスホテルズ ワールドワイド クシロプリンスホテル

株式会社西武・プリンスホテルズ ワールドワイド 釧路プリンスホテル

所在地

〒 085-8581

北海道釧路市幸町 7 丁目 1 番地

ホームページ

2 仕事内容

職種

契／中華調理係

仕事内容

◇ホテル内レストラン及び宴会場での中華調理業務

◇プリンスホテルグループ内の研修を伴う応援業務

◇その他会社が指示命令する関連業務

■変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

実績なし

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

契約期間満了時に従業員の能力、勤務状態、会社の業務の都合等を総合的に判断して契約を更新する場合がある。

3 賃金・手当

月額（a+b）

168,000 円 ～ 330,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

168,000 円 ～ 330,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                                   |
|------|-----------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社西武・プリンスホテルズ ワールドワイド 釧路プリンスホテル |
|------|-----------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                         |                                                                                                 |            |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 05時 00分 ～ 14時 00分<br>（2） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>（3） 12時 00分 ～ 21時 00分<br>又は 05時 00分 ～ 22時 00分 の間の 8時間 程度 |                                                                                                 |            |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>※シフト制（中抜けシフトあり 実働8時間）<br>※シフト時間は多少前後する場合があります。<br>※繁忙期は時間外が増える場合があります。                                  |                                                                                                 |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                                                 | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>繁忙期や緊急対応時、1日15時間、6回を限度とし1カ月80時間、1年間680時間とする |            |
|      | 休憩時間                                                                                                                    | 60分                                                                                             | 年間休日数 107日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                        |                                                                                                 |            |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                     |                                 |
|------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 7,224人<br>就業場所 30人<br>（うち女性 10人）<br>（うちパート 0人） | 設立年 昭和52年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>ホテル・レジャー事業                                  |                                 |
| 会社の特長            | 西武グループの中核企業として、国内最大級のホテル・レジャー事業規模を誇っています。           |                                 |
| 役職／代表者名          | 総支配人 柳澤 義人                                          | 法人番号 3013301048431              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                  |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                     |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし      |
| 外国人雇用実績          |                                                     | U I J ターン歓迎                     |

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                              |
| ○マイカー通勤：無料駐車場あり<br>（始業、終業時間に公共交通機関で通勤できない場合があり、遠方の方は、マイカー通勤等が必要となります。）  |
| ※食事代補助あり                                                                |
| ※「オンライン自主応募可（オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状不要。ハローワーク紹介が条件となる各種助成金や給付金は適用されません）」 |
| G                                                                       |

7 選考等

|                                                                 |                                                                                |                                          |          |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数                                                            | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                             |                                          |          |
| 選考方法                                                            | 書類選考                                                                           | 面接（予定 1回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                                                            | 即決                                                                             | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 5日以内 | その他      |
| 通知方法                                                            | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                     |                                          |          |
| 日時                                                              | その他 [ 別途連絡 ]                                                                   |                                          |          |
| 選考場所                                                            | 〒 085-8581<br>北海道釧路市幸町7丁目1番地<br>釧路駅 から 徒歩10分                                   |                                          |          |
| 応募書類等                                                           | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]                        |                                          |          |
|                                                                 | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                     |                                          |          |
|                                                                 | 郵送の送付場所<br>〒 085-8581<br>北海道釧路市幸町7丁目1番地                                        |                                          |          |
|                                                                 | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                             |                                          |          |
| 選考に関する特記事項<br>ハローワークからの事前連絡後、応募書類を郵送してください。<br>後日選考結果をご連絡いたします。 |                                                                                |                                          |          |
| 担当者                                                             | 管理<br>フジマキ・ナガオ<br>藤巻・長尾<br>電話番号 0154-31-1272 内線（ ）<br>FAX 0154-31-1202<br>Eメール |                                          |          |