



求人番号

01071- 390641

事業所番号

0107-101214-5

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z88	Z54	

就業地住所

北海道小樽市

職業分類

033-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ユウゲンガイシャ ドラックストアーサトウ 有限会社 ドラックストアーさとう
所在地	〒046-0014 北海道余市郡余市町美園町10番地22 ホームページ

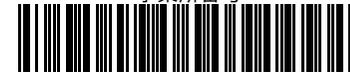
2 仕事内容

職種	管理事務/小樽店
仕事内容	◎運営事務管理業務全般 ・事業所環境管理(労働環境、設備管理、備品管理、車両管理) ・売上入金管理 ・従業員の労働状況、健康管理、教育、育成 ・職員の求人、採用面接など ・行政指導処理業務(実地指導など) ・他職種、他部署との連絡、連携 ・営業職との打ち合わせ ・業務では事業所車両使用(普通車/A.T) ○*前職の給料内容は考慮させていただきます。 変更範囲: 変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒047-0024 北海道小樽市花園4丁目18番1号 ドラックストアーさとう 福祉用具貸与事業所 小樽店 花園十字街(バス停)駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	なし
年齢	年齢制限 あり(64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 65歳定年のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 福祉、介護、医療・経理事務等の事務管理経験
必要スキル	
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 日給制/日給 11,542円

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	300,000円 ~ 350,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額 230,000円 ~ 250,000円 月平均労働日数(21.4日)
定額の手当(b)	職務手当 30,000円 ~ 50,000円 経験手当 40,000円 ~ 50,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代(c)	なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項(d)	※賃金は前職の給料、資格・経験や能力を考慮し決定します。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 15,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 15日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000円 ~ 25,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分(前年度実績)



事業所名	有限会社 ドラックストアーさとう
------	------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 8時間 就業時間に関する特記事項
------	---

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分 年間休日数 108日
------	----------------

休日等	土日 その他 週休二日制 毎週 *年末年始(12/30~1/3 5日間) *お盆休み8月に1日間 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 6年以上)
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 38人 就業場所 12人 (うち女性 9人) (うちパート 8人)	設立年 平成元年 資本金 300万円 労働組合 なし	
事業内容	*福祉用具の販売とレンタルならびに住宅改修等 *通所介護事業 *有料老人ホーム運営		
会社の特長	高齢化社会に向け、介護関係業務に前進している会社です。		
役員/代表者名	代表取締役 佐々木 直也	法人番号 6430002056462	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項
○無料駐車場あり ○昇給・賞与は実績に応じて変動あり ○採用が内定した方には健康診断書を提出していただきます。(ご本人負担) ○祝日は有給休暇を積極的に取得していただけます。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	即日決	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒047-0024 北海道小樽市花園4丁目18番1号 ドラックストアーさとう 福祉用具貸与事業所 小樽店 花園十字街(バス停) 駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ダウンロード [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [または持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒046-0011 余市町入舟町9番地4 GRACEガーデンモイレ 応募書類の返戻 選考後は返却		
	[選考に関する特記事項 ※応募希望者は事前に応募書類を指定の送付場所まで郵送又は持参して下さい。(要事前連絡)]		
担当者	求人担当 トクダ 徳田 電話番号 0135-48-5036 内線 () FAX 0135-48-5313 Eメール		