

求人番号

01010-20307641

事業所番号

0101-931339-4

受付年月日

令和6年5月16日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

009-01

産業分類

391 ソフトウェア業

1 求人事業所

事業所名

トウキョウコンピュータサービス カブシキガイシャ サッポロシテン  
東京コンピュータサービス 株式会社 札幌支店

所在地

〒060-0001  
北海道札幌市中央区北1条西6-1-2  
アーバンネット札幌ビル8階

ホームページ

https://www.tcs-ipnet.co.jp/

2 仕事内容

職種

システムエンジニア（WEB・オープン系）

仕事内容

\*業務系システムの設計・開発業務  
製造、物流、公共、通信、医療等、様々な業界の  
各種アプリケーションシステムの設計・開発

※設計、製造、試験、保守まで一貫したサービスを提供しています  
※C＃、.net、ASP.net、SQL Server  
※経験やエンジニアとしての志向などを考慮のうえ、プロジェクト  
に配属となります。

\*業務の変更範囲：：会社内の全ての業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派13-309215

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒060-0001  
北海道札幌市中央区北1条西6-1-2  
アーバンネット札幌ビル8階

地下鉄 大通駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可  
勤能  
の性

あり 転勤範囲  
会社の定める場所  
（テレワークを行う場所を含む）

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限

60歳定年のため

学歴

必須 専修学校以上

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 必須  
システム開発実務経験1年以上

必要スキル

必要な免許・資格

基本情報技術者

あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額（a+b）

208,500 円 ～ 322,400 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

138,500 円 ～ 227,800 円

月平均労働日数（20.2 日）

技術

手当

56,000 円 ～ 80,600 円

住宅

手当

14,000 円 ～ 14,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

資格手当：5,000円～15,000円

役職手当：0円～16,000円

家族手当：配偶者 18,000円

第1子 4,000円

第2子以降 2,000円

賃形態金等

月給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 45,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0 円 ～ 10,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

東京コンピュータサービス 株式会社 札幌支店

求人票（フルタイム）

求人番号

01010-20307641

事業所番号

0101-931339-4 （2／2）

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

時間外労働時間

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| 時間外労働あり 月平均 21 時間                                        |
| 36協定における特別条項 あり                                          |
| 特別な事情・期間等                                                |
| 繁忙期、納期逼迫、大規模トラブルへの対応時、1日15H、6回を限度として、1ヶ月80H、1年720Hまでできる。 |

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 122日 |
|------|-----|-------|------|

休日等

|                            |
|----------------------------|
| 土日祝日その他                    |
| 週休二日制 毎 週                  |
| 年末年始                       |
| 夏期（7月1日～9月30日までの間で2日取得できる） |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日       |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |             |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                                | 財形 その他（ ）            | 未加入   | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                      |       |             |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |             |
| 利用可能託児施設 なし                                    |                      |       |             |
| 託児施設に関する特記事項                                   |                      |       |             |
|                                                |                      |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                    |                    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 2,900人                                                                        | 設立年 昭和49年          |
|                  | 就業場所 78人                                                                           | 資本金 1億円            |
|                  | (うち女性 13人)                                                                         | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 0人)                                                                         |                    |
| 事業内容             | アプリケーション／ベーシックソフトウェア・ファームウェア・ハードウェア・電子／論理回路の設計・開発、前述を含めた各産業分野に対するシステムインテグレーションサービス |                    |
| 会社の特長            | 従業員規模10,000人におよぶ総合エンジニアリンググループの中核企業として設立以来連続黒字の実績を誇る。今後も資本業務提携による事業拡大を展開する。        |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 高山 芳之                                                                      | 法人番号 2010001095739 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                           | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                    |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                 | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                    | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                                                    | U I J ターン歓迎        |

求人に関する特記事項

◆【応募時必要書類】  
1. ハローワーク紹介状 2. 履歴書 3. 職務経歴書 4. 同意書（個人情報の取り扱いに関する告知）  
◆弊社HP内「個人情報の取り扱いに関する告知」に同意されたうえで極力HP又はメールにてご応募ください。  
[https://www.tcs-ipnet.co.jp/recruit/pdf/dl\\_consent.pdf](https://www.tcs-ipnet.co.jp/recruit/pdf/dl_consent.pdf)  
(対応が難しい方はご相談ください)  
◆当該職務の経験年数や職務内容、職務に対する志向によってご提示する給与額を決定します。

7 選考等

|                                         |                                                                                                         |             |             |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| 採用人数                                    | 2人                                                                                                      | 募集増員理由      |             |
| 選考方法                                    | 書類選考                                                                                                    | 面接（予定 2回）   | 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                                                                       | 書類到着後 10日以内 | 面接後 10日以内   |
| 通知方法                                    | 求職者マイページに連絡                                                                                             | 郵送          | 電話 Eメール その他 |
| 日時                                      | その他 書類選考通過者には、面接日時を追って連絡します。                                                                            |             |             |
| 選考場所                                    | 〒 060-0001<br>北海道札幌市中央区北1条西6-1-2<br>アーバンネット札幌ビル8階<br><br>地下鉄 大通駅 から 徒歩3分                                |             |             |
| 応募書類等                                   | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                       |             |             |
|                                         | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ H Pより応募可                                                                    |             |             |
|                                         | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                  |             |             |
| 選考に関する特記事項<br>応募はなるべくホームページやメールでお願いします。 |                                                                                                         |             |             |
| 担当者                                     | 札幌支店 管理部<br><br>スズキ 鈴木<br>電話番号 011-219-1141 内線（ ）<br>FAX 011-219-1150<br>Eメール sap_jinji@tcs-ipnet.co.jp |             |             |