

求人番号

01010-19747441

事業所番号

0101-618334-2

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ マルベリー<br>株式会社 マルベリー                                                                                                                              |
| 所在地  | 〒 060-0006<br>北海道札幌市中央区北 6 条西 1 6 丁目 1 番地 5    ほくたけビル<br><div>ホームページ    <a href="http://mulberry-hokkaido.co.jp">http://mulberry-hokkaido.co.jp</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 保育士（厚別区）                                                                                                                                                              |
| 仕事内容    | 札幌市企業主導型保育園<br>設置、連携企業従業員、地域の乳幼児 4 5 名をお預かりします。<br>・保育業務全般<br>乳幼児の安心・安全な保育、食事、生活、製作等の指導<br>外あそびを大切に、一人ひとりに寄り添った保育をしています<br><br>*雇用期間満了後、6 ヶ月年毎更新<br><br>*業務の変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用    なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態    派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>～    令和6年9月30日<br><br>契約更新の可能性    あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                            |

受付年月日    令和6年5月14日

紹介期限日    令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | Z86<br>Y12        | A60 | Z88 |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

北海道札幌市厚別区

職業分類

029-01

産業分類

729

その他の専門サービス業

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                          |                              |
|-------|--------------------------|------------------------------|
| 賃金    | 時間額（a + b）               | 1,060 円 ～ 1,060 円            |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                              |
|       | 基本給（時間換算額）               | 1,060 円 ～ 1,060 円            |
|       | 手当                       | 円 ～ 円                        |
|       | 手当                       | 円 ～ 円                        |
| 金     | 固定残業代                    | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項   |
|       | その他手当付記事項                | 処遇改善加算を会社より支給                |
|       | 賃形態金等                    | 時給    円 ～ 円<br>その他内容         |
|       | 通手勤当                     | 実費支給（上限あり）    月額    50,000 円 |
|       | 賃締切金日                    | 固定（月末以外）    毎月    10 日       |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）    当月    25 日   |                              |
| 昇給    | なし                       |                              |
| 賞与    | なし    年    回（前年度実績）      |                              |

求人票（パートタイム）

求人番号



01010-19747441

事業所番号



0101-618334-2 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 株式会社 マルベリー |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |         |           |             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) 08時 00分 ~ 12時 00分<br>(2) 15時 00分 ~ 19時 00分<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |         |           |             |
|         |                                                                                                     |         |           |             |
|         |                                                                                                     |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                      |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                                                  | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>4週8休 交代制<br>* 年次有給休暇は所定労働日数により変動します<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日                      |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                            |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 352人<br>就業場所 16人<br>(うち女性 15人)<br>(うちパート 9人)                                          | 設立年 平成16年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護、福祉用具レンタル及び販売、住宅改修、居宅系サービス運営及び開設サポート、託児所運営及び開設サポート等。                             |                                     |
| 会社の特長            | (株)ほくたけホールディングスグループ内においてH19年10月1日より介護・福祉関連事業を統合して設立された会社です。地域密着型のサービス提供に徹し、統合効果を発揮し業績を伸ばす。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 高橋 和則                                                                              | 法人番号 6430001029386                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                         |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                            |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                         |                                     |

求人に関する特記事項

- \* 入社後、健康診断、インフルエンザ予防接種費用全額会社負担
- \* 雇用保険は基準を満たした場合に加入

7 選考等

|                                                     |                                                                                              |  |  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                           |  |  |
| 選考方法                                                | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                     |  |  |
| 結果通知                                                | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                              |  |  |
| 通知方法                                                | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                        |  |  |
| 日時                                                  | その他 [ 後日連絡 ]                                                                                 |  |  |
| 選考場所                                                | 〒 060-0006<br>北海道札幌市中央区北 6 条西 1 6 丁目 1 番地 5 ほくたけビル<br>JR 桑園駅 から 徒歩10分                        |  |  |
| 応募書類等                                               | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 あり [ その他 ]                                                     |  |  |
|                                                     | 送付方法<br>郵送 あり [ ]<br>求職者マイページ                                                                |  |  |
|                                                     | 郵送の送付場所<br>〒 060-0006<br>北海道札幌市中央区北 6 条西 1 6 丁目 1 番地 5 ほくたけビル                                |  |  |
|                                                     | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                               |  |  |
| [ 選考に関する特記事項<br>全員面接しますが、事前に応募書類を事業所所在地へ送付してください。 ] |                                                                                              |  |  |
| 担当者                                                 | 採用担当<br>サカタ 坂田<br>電話番号 011-611-2381 内線 ( )<br>FAX 011-611-2387<br>Eメール h.kanri@hokutakehd.jp |  |  |