

求人番号

01010-18957841

事業所番号

0101-102113-0

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

096-01

産業分類

922建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

ホッコウ カンリサービス カブシキガイシャ
北光管理サービス 株式会社

所在地

〒 060-0061
北海道札幌市中央区南 1 条西 7 丁目 1 2 番地 都市ビル 2 F

ホームページ

2 仕事内容

職種

清掃代務・応援業務（本社サポート課）

仕事内容

・弊社で管理するビル、病院、ホテル、マンションの清掃業務

・欠員等による代務・補助

・新規物件スタート時の応援

*業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去 3 年間）
1 件（事務職）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）
1 年

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件

業務評価による
*雇用期間満了後、1 年毎更新の可能性あり

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,200 円 ～ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,200 円 ～ 1,200 円

賃金

基本給（時間換算額）

1,200 円 ～ 1,200 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 25 日

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号

01010-18957841

事業所番号

0101-102113-0（2／2）

事業所名

北光管理サービス 株式会社

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） ～
（2） ～
（3） ～
又は 06時 00分 ～ 18時 00分 の間の 6時間 程度
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 週所定労働日数 週4日 ～ 週5日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
*シフト制
*年次有給休暇は所定労働日数により変動します
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）

退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ☒ ~~あり~~
世帯用 ☒ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 300人 就業場所 24人
（うち女性 8人）
（うちパート 3人）
設立年 昭和55年 資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

建物の総合管理を主体に、
病院内の清掃、ホテルのベッドメイク等も請け負っている。

会社の特長

大型のビルから小規模なマンションまで、
多種多様な物件の総合管理を行っている。

役職／代表者名

代表取締役 鈴木 正巳 法人番号 7430001015724

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

該当者なし 介護休業取得実績 該当者なし 看護休業取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*マイカー通勤：無料駐車場あり（要相談）
*社会保険は基準を満たした場合に加入

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 内線 その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 060-0061
北海道札幌市中央区南 1 条西 7 丁目 1 2 番地 都市ビル 2 F
地下鉄 大通駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ☒ ~~必要~~ その他
送付方法 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所
〒 060-0061
北海道札幌市中央区南 1 条西 7 丁目 1 2 番地 都市ビル 2 F
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

事前連絡

担当者

総務部
伊ワサ 岩佐
電話番号 011-271-5038 内線（ ）
FAX 011-271-6014
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。