

求人番号

01010-17850741

事業所番号

0101- 31063-4

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

北海道夕張市

職業分類

089-99

089-01

産業分類

729

その他の専門サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

スイング カブシキガイシャ ホッカイドウ シテン  
w i n g 株式会社 北海道支店

所在地

〒 060-0007

北海道札幌市中央区北 7 条西 1 5 丁目 2 8 - 1 1

中央カクマンビル

ホームページ

https://www.swing-w.com/

2 仕事内容

職種

（准 A 2 / 夕張市）汚泥再生処理センター運転管理

仕事内容

水処理施設・環境衛生関連施設の運転保守管理

・運転管理（運転操作、監視など）

・保守管理（点検、小修理など）

・その他上記に付随する業務

\*丁寧に指導しますので、機械に関する知識のない方も歓迎します

\*正社員登用試験制度あり（面接・筆記試験／国算理、作文）

\*変更の範囲：会社及び出向先の定める業務

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 准社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去 3 年間）

2 0 名

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

1 年

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

\*雇用期間満了後、1 年毎更新の可能性あり

2 回更新の可能性あります（最長 3 年まで）

就業場所

〒 068-0423

北海道夕張市平和 1 1 番地

夕張市汚泥再生処理センター内

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

会社及び出向先の定める北海道支店内の管理事務所等

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必 P C 要スキル

パソコンの基本操作（エクセル・ワード）の出来る方

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 6 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）

200,000 円 ~ 250,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

200,000 円 ~ 250,000 円

月平均労働日数（20.3 日）

手当

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当

深夜業手当

休日出勤手当

緊急呼出手当

年末年始出勤手当（実施翌月支給）

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外） 当月 25 日

なし

なし

年 回（前年度実績）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 水 i n g 株式会社 北海道支店 |
|------|--------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
01010-17850741  
事業所番号  
0101- 31063-4 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 08時 15分 ~ 17時 15分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし             |                                        |       |       |
| 託児施設に関する特記事項            |                                        |       |       |
|                         |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                                        |                                                                                                |        |                    |       |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|-------|
| 企業情報                                   | 従業員数                                                                                           | 4,300人 | 設立年                | 昭和52年 |
|                                        | 就業場所                                                                                           | 5人     | 資本金                | 55億円  |
|                                        | (うち女性)                                                                                         | 1人     | 労働組合               | なし    |
|                                        | (うちパート)                                                                                        | 2人     |                    |       |
| 事業内容                                   | 「水・環境」に関する様々なニーズに対し高度な技術力と豊富な設備納入実績、全国ネットワークを活かし設計・オペレーション&メンテナンス・事業運営のトータルソリューションを実現しています     |        |                    |       |
| 会社の特長                                  | 水 i n g は、1931年国産初の水道用急速ろ過装置を納入以来、水インフラのパイオニアとして人々の生活を支えてきました。「総合水事業会社」として豊かで潤いある社会作りに貢献しています。 |        |                    |       |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役<br>大汐 信光                                                                                 |        | 法人番号 1010801018437 |       |
| 就業規則                                   | フルタイム あり                                                                                       |        | パートタイム あり          |       |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり                       |                                                                                                |        |                    |       |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり |                                                                                                |        |                    |       |
| 外国人雇用実績                                |                                                                                                |        |                    |       |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤可：無料駐車場あり、任意保険加入者のみ可  
\*通勤手当：2km以上で支給（会社規定による）  
  
\*グループ会社「水 i n g AM (株)」へ在籍出向となります。  
「水 i n g AM (株)」は「水 i n g (株)」の100%子会社です。  
  
\*書類到着後1週間程度で、書類選考通過者に面接日時の案内と共に当社様式のエントリーシートを送付致しますので、ご記入の上面接時にご持参ください。筆記用具と印鑑もご持参ください。  
  
\*雇止め規定あり

7 選考等

|                                                           |                                                                            |            |          |     |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|----------|-----|
| 採用人数                                                      | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                           |            |          |     |
| 選考方法                                                      | 書類選考                                                                       | 面接 (予定 1回) | 筆記試験     | その他 |
| 結果通知                                                      | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                            |            | その他      |     |
|                                                           | 書類到着後 7日以内                                                                 |            | 面接後 7日以内 |     |
| 通知方法                                                      | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                      |            |          |     |
| 日時                                                        | その他 [ 面接日時等は書類選考後に連絡 ]                                                     |            |          |     |
| 選考場所                                                      | 〒 000-0000<br>*事業所所在地又は就業場所                                                |            |          |     |
| 応募書類等                                                     | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                       |            |          |     |
|                                                           | 職務経歴書 <del>マイカー</del> [ その他 求人に関する特記事項参照 ]                                 |            |          |     |
|                                                           | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]                                                |            |          |     |
|                                                           | <del>求職者マイページ</del>                                                        |            |          |     |
|                                                           | 郵送の送付場所<br>〒 060-0007<br>北海道札幌市中央区北7条西15丁目28-11<br>中央カクマンビル                |            |          |     |
|                                                           | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                             |            |          |     |
| [ 選考に関する特記事項<br>*事前連絡 *履歴書白筆<br>*筆記試験：学科試験（算・国・理）及び適性検査 ] |                                                                            |            |          |     |
| 担当者                                                       | 採用担当<br><br>タナカ 田中<br>電話番号 011-644-2241 内線 ( )<br>FAX 011-622-7466<br>Eメール |            |          |     |