

求人番号

01010-16316241

事業所番号

0101-623712-4

1 求人事業所

|      |                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ クラス<br>株式会社 クラス                                                                                               |
| 所在地  | 〒 064-0809<br>北海道札幌市中央区南 9 条西 1 5 丁目 3 - 1<br><br>ホームページ <a href="http://www.class-kk.jp/">http://www.class-kk.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 賃貸管理業務                                                                                    |
| 仕事内容    | ・契約及び解約に関する事務業務<br>・オーナー及び入居者の対応<br>・受注・発注業務<br>・建物巡回及び点検<br>・賃貸管理システム「賃貸革命」ソフトを使用しての管理業務 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                             |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                         |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                      |

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する                                                                                     |
| 識別欄  | <div></div> <div></div> <div>Z54</div> <div></div> <div></div> <div>Z91</div> <div></div> <div></div> |

トライアル雇用併用  
オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 北海道札幌市中央区 |
|           |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 035-99 |
| 041-99 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 061 | 一般土木建築工事業 |
|-----|-----------|

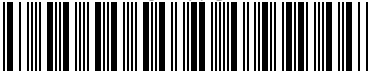
3 賃金・手当

(1/2)

|       |                           |                                                                                                         |
|-------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                | 250,000 円 ~ 380,000 円                                                                                   |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                                         |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (22.9 日)<br>230,000 円 ~ 356,000 円                                                               |
|       | 住宅手当                      | 10,000 円 ~ 10,000 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円                                                          |
| 固定残業代 | あり (10,000 円 ~ 14,000 円)  | 固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は時間外労働時間の有無にかかわらず固定残業代 (みなし残業) として支給し、5 時間を超える時間外労働は追加で支給。<br>(所定労働時間 月 1 7 1 時間) |
|       | その他手当 (d)                 | 資格手当 10,000 円 ~ 50,000 円<br>役職手当 20,000 円 ~ 80,000 円<br>* 役職手当支給者は固定時間外手当なし                             |
| 賃形態金等 | 月給                        | 円 ~ 円                                                                                                   |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり)               | 月額 20,000 円                                                                                             |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                   |                                                                                                         |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                 | 翌月 10 日                                                                                                 |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)             | 金額 1 月あたり 2,500 円 ~ 2,500 円 (前年度実績)                                                                     |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)             | 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)                                                                |

求人票（フルタイム）

求人番号



01010-16316241

事業所番号



0101-623712-4 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                            |       |     |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 09時 00分 ~ 12時 00分<br>(3) ~                    |       |     |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                                |       |     |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (2) 土曜日（休憩30分）<br>週40時間に調整 〕                             |       |     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                   |       |     |
| 休憩時間    | 90分                                                                        | 年間休日数 | 90日 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>〔 会社カレンダーによる<br>年末年始、GW、夏期<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 〕 |       |     |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |       |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入    | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕                |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                                                    |                                                                                |                                     |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                               | 従業員数 13人<br>就業場所 13人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 2人)                                | 設立年 平成26年<br>資本金 4,300万円<br>労働組合 なし |
|                                                    | 事業内容 主に不動産投資用マンションの企画・設計・施工・管理と自社一貫している建築会社です。<br>別事業として看板製作を行っているデザイン部門があります。 |                                     |
| 会社の特長                                              | 積み重ねた実績と人脈から高評価をいただいております。                                                     |                                     |
| 役職／代表者名                                            | 代表取締役 小林 英司                                                                    | 法人番号 6430001066751                  |
| 就業規則                                               | フルタイム あり パートタイム あり                                                             |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                                   |                                                                                |                                     |
| 育児休業 該当事なし 介護休業 該当事なし 看護休暇 該当事なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                |                                     |
| 外国人雇用実績                                            |                                                                                | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

- \*マイカー通勤：無料駐車場あり
- \*退職金共済は中小企業退職金共済制度に加入
- \*定額ベースアップ（勤続給）2，500円  
入社翌年度より毎月支給
- \*令和6年6月、新社屋建設につき事務所移転予定  
札幌市中央区伏見2丁目4-8  
（JR北海道バス 伏見高台停留所を降車、目の前です）
- \*トライアル雇用併用（試用期間中と同条件）
- \*オンライン自主応募の場合は紹介状不要です。

7 選考等

|                        |                                                                 |  |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                   | 1人 募集 増員<br>理由 〔 〕                                              |  |  |
| 選考方法                   | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                         |  |  |
| 結果通知                   | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内    |  |  |
| 通知方法                   | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                           |  |  |
| 日時                     | その他 〔 後日連絡 〕                                                    |  |  |
| 選考場所                   | 〒 064-0809<br>北海道札幌市中央区南9条西15丁目3-1<br><br>市電 西線9条旭山公園通駅 から 徒歩2分 |  |  |
| 応募書類等                  | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> 〔 その他 〕         |  |  |
|                        | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 〔 〕<br>求職者マイページ                         |  |  |
|                        | 郵送の送付場所<br>〒 064-0809<br>北海道札幌市中央区南9条西15丁目3-1                   |  |  |
|                        | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                  |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項<br>事前連絡 〕 |                                                                 |  |  |
| 担当者                    | 採用担当<br><br>採用担当者<br>電話番号 011-533-5002 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール    |  |  |