

求人番号



47050- 1139841

事業所番号

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
沖縄県石垣市	092-01
	089-05
	産業分類
729	その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	【正社員】ボーリング助手（未経験者歓迎）
仕事内容	◇ボーリング助手 ・現場作業 ・書類作成、現場写真管理・資料整理 ・その他の付随する業務 ☆U・I・J ターン歓迎（ZOOM面接可能） 未経験者でも丁寧に指導します。 ※現場作業に伴い、熱中症対策で休憩をしながらの作業になります
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	254,360 円 ~ 277,500 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 220,000 円 ~ 月平均労働日数 (20.1 日) 240,000 円
賃金	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (34,360 円 ~ 37,500 円) 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず 20 時間分を固定残業代として支給し、超える時間外労働分は追加で支給。
その他手当 (d)	*通信手当: 3,000 円 *資格手当: 5,000 円 ~ 100,000 円 *精勤手当: 2,000 円 *住居手当: 10,000 円 *家族手当: 2,000 円 ~ 10,000 円 *基本給は経験により優遇します
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 500 円 ~ 11,560 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績) 賞与金額 682,500 円 ~ 1,470,000 円 (前年度実績)

就業地住所

沖縄県石垣市

就 業 場 所

〒
沖縄県石垣市

受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
屋外に喫煙場所あり

マイ通勤 |

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年 齢

年齢制限 あり (40 歳以下)
年齢制限該当事由 キャリア形成
キャリア形成のため

学 歴

不問

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必 P C 要 ス キ ナ ル

メール・エクセル・ワードの基本的な操作 (あれば尚可)

必要 免 許 ・ 資 格

普通自動車運転免許 必須

試用 期 間

試用期間あり 期間 3 ヶ月
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
3 ヶ月間 (日給 1 万 2 千円 ~ 1 万 5 千円) ※経験等により決定

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

※受注業務により出退勤時間の変動あり。実働は8時間。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

※業務繁忙期（年末・年度末）に20時間程度の残業出勤あり。

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始・盆休 ※業務繁忙期（年末・年度末）に土日・祝日出勤（代休で対応する）あり。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（普通傷害保険）

加入

あり（勤続 1年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 65歳）

再雇用制度 あり（上限 70歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり

面接及び採用時に相談いたします

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 8人

就業場所 8人

(うち女性 1人)

(うちパート 2人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

磁気探査・土質調査・測量・土木設計コンサルタント

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◇補助的な業務からスタートし、実務経験を積んで頂いて、いずれは現場管理を任せられる人材を求めています。
◇未経験者でも丁寧に指導します
◇基本給は経験により優遇します
◇賞与は基本、年3回支給（夏・冬・期末）
◇キャリアアップ（資格取得）支援制度あり

※残業は月によって変動あり（多い時には月20時間程度）
※試用期間終了後、制服貸与あり。

平成24年に個人会社として創業。
3年間実績を積み、改めて平成27年に法人成りし、令和2年には建設コンサルタント業登録をした会社です。
今までは少数精鋭で頑張ろうと尽力してきましたが、少数精鋭ではできる仕事に限界を感じ、サポート体制を構築して無理なく仕事を「社員にもお客様にも愛される会社」をそういう組織を構築していければと思います。
男女共に活躍いただける職場です。
ぜひ、皆様の力をお貸しください。よろしくお願いいたします。

7 選考等

(2/2)

採用人数

2人

募集理由 若手育成

その他

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接選考結果通知

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~

その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

面接時に提出可

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）