

求人番号

47020- 4780441

事業所番号

4702-108515-5

1 求人事業所

|      |                                                                                                                  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャフレアイカイゴセンター ギノワンジギョウショ<br>株式会社ふれあい介護センター 宜野湾事業所                                                          |
| 所在地  | 〒 901-2211<br>沖縄県宜野湾市字宜野湾 1 丁目 1 番 2 号<br>ホームページ <a href="http://fureai-kaigo.com/">http://fureai-kaigo.com/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 生活相談員兼介護職（ふれあいデイサービス長田）＊正社員                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| 仕事内容    | 認知症デイサービスにおける生活相談員業務、介護業務<br>＜生活相談員業務＞<br>日々の利用実績や介護保険請求業務、記録資料作成、家族様や関連機関、事業所との連絡調整等。サービス担当者会議に出席し利用状況の伝達や利用相談等も行います。議事録作成も有。<br>◇介護業務<br>介護業務全般（食事、排泄、入浴介助等）<br>レク活動時の対応、介護記録、モニタリング作成。<br>送迎（軽自動車、乗用車等を使用）<br>業務に関する見直し等を話し合うミーティングや勉強会も有。<br>働くスタッフのスキルアップ、成長も応援しています♪<br>※今なら自己啓発支援で5万円支給有（条件有） |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | Y12 | Y89 |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体ののみ可

就業地住所

|         |
|---------|
| 沖縄県宜野湾市 |
|         |
|         |
|         |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-03 |
| 050-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|    |                                                                                                                 |                                                        |                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
| 賃金 | 月額 (a + b)                                                                                                      | 154,200 円 ～ 180,200 円                                  |                     |
|    | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                                                       |                                                        |                     |
|    | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                                                                                | 月平均労働日数 (21.5 日)                                       |                     |
|    | 139,200 円 ～ 155,200 円                                                                                           |                                                        |                     |
| 賃金 | 資格                                                                                                              | 手当                                                     | 10,000 円 ～ 20,000 円 |
|    | リフレッシュ                                                                                                          | 手当                                                     | 5,000 円 ～ 5,000 円   |
|    |                                                                                                                 | 手当                                                     | 円 ～ 円               |
|    |                                                                                                                 | 手当                                                     | 円 ～ 円               |
| 賃金 | なし (円 ～ 円)                                                                                                      | 固定残業代に関する特記事項                                          |                     |
|    |                                                                                                                 |                                                        |                     |
|    | 処遇改善・特定処遇改善手当：計 20,000 円前後<br>皆勤手当：5,000 円<br>送迎手当：50 円/回<br>休日手当：1hにつき 100 円 (日曜日勤務のみ)<br>その他：残業手当、年末年始手当、台風手当 |                                                        |                     |
|    |                                                                                                                 |                                                        |                     |
| 賃金 | 月給                                                                                                              | 円 ～ 円                                                  |                     |
|    | その他内容                                                                                                           |                                                        |                     |
|    | 実費支給 (上限あり)                                                                                                     | 月額 16,000 円                                            |                     |
|    | 固定 (月末)                                                                                                         |                                                        |                     |
| 賃金 | 固定 (月末以外)                                                                                                       | 翌月 15 日                                                |                     |
|    |                                                                                                                 |                                                        |                     |
|    | 昇給                                                                                                              | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 3,000 円 (前年度実績)   |                     |
|    | 賞与                                                                                                              | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績) |                     |

事業所名

株式会社ふれあい介護センター 宜野湾事業所

求人票（フルタイム）

求人番号

47020- 4780441

事業所番号

4702-108515-5 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 8時間 程度       |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 加入    | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし                                    |                                        |       |       |
| 託児施設に関する特記事項                                   |                                        |       |       |
|                                                |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                               |                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 169人                                                                     | 設立年 平成12年          |
|                  | 就業場所 18人                                                                      | 資本金 4,000万円        |
|                  | (うち女性 14人)                                                                    | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 5人)                                                                    |                    |
| 事業内容             | 通所介護事業（デイサービス）、有料老人ホーム、居宅介護支援事業、グループホーム、福祉用具レンタル販売、認知症対応型通所介護、地域包括支援センター、訪問介護 |                    |
| 会社の特長            | ・ボトムアップ経営を目指しています。<br>・職員の思いを大切にしています。<br>・職員の考えを経営に取り入れるようにしています。            |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 謝名堂 健                                                                   | 法人番号 2360001009382 |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                            |                    |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                               |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                            | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                               | 看護休暇取得実績 該当者なし     |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                                               |                    |

求人に関する特記事項

※基本給は年齢、経験等で決定します。表示はスタート額の幅。  
入社1年以上は定期昇給有。  
※今なら自己啓発支援で5万円支給（条件有）本の購入、研修参加費用等、是非活用してください！  
◇沖縄県ワークライフバランス認証企業  
◇うちなー健康経営宣言中！職員の健康を意識した取組実施中！  
各事業所に浄水器設置！栄養士がカロリー計算した昼食が注文可能  
食事代の一部は福利厚生で会社負担有。  
◇無料駐車場有、ユニフォーム貸与有。  
◇慶弔金支給、資格更新費用助成等、福利厚生も充実！  
◇人事評価制度導入有しています。貴方の頑張りをしっかりと評価します！  
◇昇給、賞与、通勤手当支給は当社規程有。  
◇正社員は退職金共済加入有（条件有）  
◇法人内研修 月1回  
◇育児介護休暇取得率100％実績有。男性も育児休暇取得実績有。  
◇社会福祉士、精神保健福祉士他、法人指定資格の受験合格時、受験料支援制度有  
◇おしごと説明会を行っています。詳しくはホームページにて！

7 選考等

|                                            |                                                                          |      |      |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数                                       | 1人                                                                       | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法                                       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                            |      |      |
| 結果通知                                       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内    |      |      |
| 通知方法                                       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>              |      |      |
| 日時                                         | 随時                                                                       |      |      |
| 選考場所                                       | 〒 901-2212<br>沖縄県宜野湾市長田1丁目4番9号                                           |      |      |
| 応募書類等                                      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> <del>その他</del>             |      |      |
|                                            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del> 面接時持参可                       |      |      |
|                                            | 郵送の送付場所<br>〒                                                             |      |      |
|                                            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                       |      |      |
| 選考に関する特記事項<br>※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です。 |                                                                          |      |      |
| 担当者                                        | 総務 課長<br>マツカワ 松川<br>電話番号 098-896-0567 内線 ( )<br>FAX 098-896-0568<br>Eメール |      |      |