



求人番号

47020- 3826931

事業所番号



4702- 523-3

受付年月日 令和5年2月24日

紹介期限日 令和5年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

沖縄県沖縄市

職業分類

037-01

産業分類

831	病院
-----	----

1 求人事業所

事業所名	シンワカインオヒラビョウイン 医療法人心和会 潮平病院
所在地	〒904-0021 沖縄県沖縄市胡屋1-17-1 ホームページ

2 仕事内容

職種	医師事務作業補助者【正社員】	
仕事内容	* 医師の事務作業補助業務全般 ・ 診断書、意見書等の作成補助 ・ 退院サマリー作成補助 ・ その他付随する業務 ※現在、専任での同職は0名のため、一緒に業務プロセスの構築をしていただけの方（医事課の分業及び専門化・効率化促進） ※現在、当院は紙カルテによる運用です（紙と電子両方のカルテ経験者優遇します） ※文書作成システム、診療記録管理システム導入あり	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒904-0021 沖縄県沖縄市胡屋1-17-1 胡屋バス停 徒歩5分		
就業所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として募集・採用する為		
学歴	必須 専修学校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 病院での医師事務作業補助の実務経験（3年以上）		
必PC要スキル	基本的な操作が出来る方（ワード・エクセルが操作できる方であれば尚良い）		
必要な免許・資格	ドクターズクラーク（医師事務作業補助技能認定） 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b)	155,600 円 ~ 174,600 円
	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.3 日) 150,600 円 ~ 169,600 円
	資格手当	5,000 円 ~ 5,000 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	調整手当: 0円~10,000円/月 実務経験等により決定	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 15,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.25ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	医療法人心和会 潮平病院
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 月平均170.6H勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 109日
休日等	日 その他 週休二日制 その他 2月の28日の月は8回、1月と12月は10回、その他の月は9回休み。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 158人 設立年 昭和41年 就業場所 138人 資本金 (うち女性 110人) (うちパート 28人) 労働組合 なし
	事業内容 医療業 ・通所介護しおひら ・住宅型有料老人ホームなごみ
会社の特長	常に地域に必要とされる医療、療養介護を提供する
役員/代表者名	代表者 潮平 優 法人番号 7360005002115
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし

求人に関する特記事項

※現在、専任での同職は0名のため、一緒に業務プロセスの構築をしていただける実務経験のある方を募集します (医事課の分業及び専門化・効率化促進)
※現在、当院は紙カルテによる運用です。紙と電子両方のカルテ経験者優遇します
※文書作成システム、診療記録管理システム導入あり

「オンライン自主応募可」
※オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要となります。

※各種休暇あり (結婚、産休、育休、慶弔)
※育児手当10,000円 (3歳まで)

※駐車場有: 1,000円/月
※入職時、健康診断書提出。

【事業主・求職者の方へ】採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行ってください。

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
日時	随時 []
選考場所	〒904-0021 沖縄県沖縄市胡屋1-17-1
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他] 送付方法 メール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 []
担当者	総務 シオヒラ 潮平 電話番号 098-937-2054 内線 () FAX 098-937-1905 Eメール