

求人番号

47010-11209741

事業所番号

4701- 1034-1

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
沖縄県那覇市	024-02

産業分類	
831	病院

1 求人事業所

事業所名	オキナワセキジュウジビョウイン 沖縄赤十字病院		
所在地	〒 902-8588 沖縄県那覇市与儀 1－3－1 ホームページ		

2 仕事内容

職種	臨床工学技士（産休代替）		
仕事内容	＊臨床工学技士業務 変更範囲：変更無し		
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託（産休補充） 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年8月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a＋b）		198,800 円	～	211,200 円		
※（固定残業代がある場合は a＋b＋c）						
賃金	基本給（月額平均）又は時間額 198,800 円	～	211,200 円	月平均労働日数（20.3 日）		
				手当 円	～	円
				手当 円	～	円
				手当 円	～	円
				手当 円	～	円
金	固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項				
		・時間外手当（法定通り）				
賃形態金等	月給	円 ～ 円				
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 55,000 円				
賃締切金日	固定（月末）					
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 16 日					
昇給	なし					
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 1.85ヶ月分（前年度実績）					

求人票（フルタイム）

求人番号

47010-11209741

事業所番号

4701- 1034-1 （2 / 2）

事業所名	沖縄赤十字病院
------	---------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 07時 30分 ～ 16時 10分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 7時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	55分 年間休日数 121日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ → ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 67,403人 就業場所 659人 （うち女性 462人） （うちパート 10人）	設立年 明治10年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 医療業	
会社の特長	日本赤十字社の医療施設全国90余の病院の1つとして当院がある。	
役職／代表者名	院長 大嶺 靖	法人番号 6010405002452
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*通勤手当は距離により額が変動します。（2km以上） *事前連絡のうえ、応募書類を郵送してください。書類が到着後7日以内に選考結果及び面接日時を連絡します。 なお、選考に漏れた方の書類は責任をもって廃棄します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	その他 産休補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 902-8588 沖縄県那覇市与儀 1-3-1 安里（モノレール）駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 902-8588 沖縄県那覇市与儀 1-3-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課 ギマ・ヒラタ 儀間・平田 電話番号 098-853-3134 内線（ ） FAX 098-853-7811 Eメール		