

求人番号

47010-10032841

事業所番号

4701- 1034-1

1 求人事業所

事業所名

オキナワセキジュウジビョウイン
沖縄赤十字病院

所在地

〒 902-8588
沖縄県那覇市与儀 1－3－1

ホームページ

2 仕事内容

職種

医療事務 入院係（産休代替）

仕事内容

*入院算定業務
・入院費用の算定
・電子カルテパソコン操作
・レセプト請求業務
・患者様対応
・伝票整理

変更範囲：変更無し

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 嘱託職員（産休代替）

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年1月31日

契約更新の可能性 なし
契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

沖縄県那覇市

職業分類

037-01

産業分類

831 病院

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

176,100 円 ～ 191,800 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

176,100 円 ～ 191,800 円

月平均労働日数 (20.3 日)

賃金

基本給 (月額平均) 又は時間額

176,100 円 ～ 191,800 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (法定通り)

*時間外手当（法定通り）

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 16 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.85ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	沖縄赤十字病院
------	---------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 10分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	55分	年間休日数	121日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週			
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 67,403人	設立年 明治10年
	就業場所 659人	資本金
	(うち女性 462人)	労働組合 あり
	(うちパート 10人)	
事業内容	医療業	
会社の特長	日本赤十字社の医療施設全国90余の病院の1つとして当院がある。	
役職／代表者名	院長 大嶺 靖	法人番号 6010405002452
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 ☒ 産休代替 ☐ その他			
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
	書類到着後 10日以内		面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール その他
日時	随時			
選考場所	〒 902-8588 沖縄県那覇市与儀 1 - 3 - 1 安里（モノレール）駅 から 徒歩20分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)			
	職務経歴書 必要 ☒ その他			
	送付方法 Eメール 郵送			
	求職者マイページ			
	郵送の送付場所			
	〒 902-8588 沖縄県那覇市与儀 1 - 3 - 1			
応募書類の返戻 選考後は返却				
選考に関する特記事項				
担当者	総務課 ヒラタ・ギマ 平田・儀間 電話番号 098-853-3134 内線 () FAX 098-853-7811 Eメール			