

求人番号

46060- 1447541

事業所番号

4606-101588-6

受付年月日

令和6年4月30日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

鹿児島県いちき串木野市

職業分類

028-99

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリヨウホウジン セイアイカイ  
医療法人 聖愛会（春田クリニック）

所在地

〒 896-0002  
鹿児島県いちき串木野市春日町 1 1 6

ホームページ

2 仕事内容

職種

リハビリ助手

仕事内容

○主にリハビリ室の補助業務を行っていただきます。  
・外来患者の誘導  
・リハビリ室の治療器具の準備と、理学療法士の指示に従い脱着操作等  
・その片付け清掃、トイレ掃除等  
  
◎未経験者の方にもリハビリ機器の操作方法等指導いたします。  
業務の変更範囲：事業所の定める業務

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
  
契約更新の条件

就業場所

〒 896-0002  
鹿児島県いちき串木野市春日町 1 1 6  
医療法人 聖愛会 春田クリニック  
  
串木野駅 から 徒歩10分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢未満の方を募集

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヵ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1／2）

時間額（a＋b）

897 円 ～ 950 円

※（固定残業代がある場合は a＋b＋c）

基本給（時間換算額）

897 円 ～ 950 円

賃金

基本給（a）

手当 円 ～ 円

給付額（b）

手当 円 ～ 円

支払わ（c）

手当 円 ～ 円

固定残業代（d）

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

金

その他手当（d）

付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



46060- 1447541

事業所番号



4606-101588-6 （2 / 2）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 医療法人 聖愛会（春田クリニック） |
|------|-------------------|

4 労働時間

|         |                                                |         |        |             |
|---------|------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ～ 15時 00分                          |         |        |             |
|         | (2) ～                                          |         |        |             |
|         | (3) ～                                          |         |        |             |
|         | 又は ～ の間の 時間                                    |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |        |             |
|         |                                                |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |        |             |
| 休憩時間    | 60分                                            | 週所定労働日数 | 週5日 程度 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 木 日 祝日<br>週休二日制 毎 週                            |         |        |             |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                           |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                     |         |
|--------|----------------------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済               | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                 | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                     |         |
|        | 定年制 あり (一律 60歳)                        | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                     |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                     |         |

6 会社の情報

|          |                                                                           |                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 86人                                                                  | 設立年 平成14年                  |
|          | 就業場所 25人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 7人)                                      | 資本金<br>労働組合 なし             |
| 事業内容     | 診療所を平成14年10月1日開業後、併設型の老人保健施設を新設                                           |                            |
| 会社の特長    | 診療所、介護療養型の老人保健施設（医療型）を経営し、科学的でかつ適正な医療及び疾病等により、寝たきり状態にある老人に対し必要な医療等を普及します。 |                            |
| 役職／代表者名  | 理事長 中俣 いづみ                                                                | 法人番号 8340005003725         |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                  | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 なし                                                                  | 復職制度 なし                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                        | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |                                                                           |                            |

求人に関する特記事項

|  |
|--|
|  |
|--|

7 選考等

|            |                                                                      |                                              |
|------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                   | 募集理由 欠員補充                                    |
| 選考方法       | 書類選考                                                                 | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知       | 即決                                                                   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                          | 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                    |
| 日時         | 随時                                                                   |                                              |
| 選考場所       | 〒 896-0002<br>鹿児島県いちき串木野市春日町116<br>医療法人 聖愛会 春田クリニック<br>串木野駅 から 徒歩10分 |                                              |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                    |                                              |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                            |                                              |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                         |                                              |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                       |                                              |
| 選考に関する特記事項 |                                                                      |                                              |
| 担当者        | 事務長<br>ハルタ 春田<br>電話番号 0996-33-2882 内線（ ）<br>FAX 0996-33-2886<br>Eメール |                                              |