

求人番号

46050- 1113541

事業所番号

4605- 10808-1

受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

鹿児島県南九州市

職業分類

023-01

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンキクノカイ

医療法人 菊野会

所在地

〒 897-0215

鹿児島県南九州市川辺町平山 3 8 1 5

ホームページ

https://kikunokai.jp/

2 仕事内容

職種

看護師（菊野病院）

仕事内容

○看護業務

・各診療科目にて医師の診療介助に従事

・外来・病棟（一般病棟・回復期病棟・障害者病棟）

・その他、指定された処理業務

・患者様のお世話、その他作業環境の整理を行う

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去 3 年間）

3 年間で 1 名

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満）

～ 令和6年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,104 円 ～ 1,341 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,104 円 ～ 1,341 円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当

円

～

円

手当

円

～

円

手当

円

～

円

固定残業代（c）

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 25 日

昇給

**あり**（前年度実績 **あり**）

金額 1 月あたり 0 円 ～ 18 円（前年度実績）

賞与

**あり**（前年度実績 **あり**）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.50 ヶ月分（前年度実績）

就業地住所

〒 897-0215

鹿児島県南九州市川辺町平山 3 8 1 5

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力動

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

准看護師  
看護師

必須  
あれば尚可

試用期間

**試用期間あり**

期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

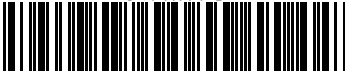
求人票（パートタイム）

求人番号



46050- 1113541

事業所番号



4605- 10808-1 （2／2）

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 菊野会 |
|------|----------|

4 労働時間

|              |                                                                       |         |        |             |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間         | (1) 08時 00分 ～ 17時 00分                                                 |         |        |             |
|              | (2) 08時 30分 ～ 17時 30分                                                 |         |        |             |
|              | (3) 09時 30分 ～ 18時 30分                                                 |         |        |             |
|              | 又は ～ の間の 時間                                                           |         |        |             |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                       |         |        |             |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 0 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                      |         |        |             |
| 休憩時間         | 60分                                                                   | 週所定労働日数 | 週3日 以上 | 労働日数について相談可 |
| 休日等          | その他<br>週休二日制 その他<br>ローテーションによる。非常勤は個別の勤務条件による。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                         |                                      |       |       |
|-------------------------|--------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生            | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                 | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                      |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del>          |       |       |
| 利用可能託児施設                | あり<br>託児施設に関する特記事項<br>3歳を迎えた年度末まで利用可 |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                   |                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 428人                                                         | 設立年 昭和40年          |
|                  | 就業場所 271人                                                         | 資本金 4,000万円        |
|                  | (うち女性 199人)                                                       | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 30人)                                                       |                    |
| 事業内容             | 医療業（整形外科、外科、神経内科、内科、リウマチ科、循環器科、リハビリテーション科） *会社についてのパンフレット展示しています。 |                    |
| 会社の特長            | 建物4階建、白衣貸与、看護研修会、バレーボール、ソフトボール、基準看護、託児所あり。                        |                    |
| 役職／代表者名          | 理事長 菊野 竜一郎                                                        | 法人番号 4340005005964 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                          | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                   |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                | 介護休業取得実績 なし        |
|                  |                                                                   | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                   |                    |

求人に関する特記事項

\*有給取得率62%以上 年間年次有給取得平均日数10日  
\*残業申請承認制により、時間外手当を支給  
\*育児休業復帰後の短時間勤務取得可  
\*面接前、全事業所部署見学可  
\*社会保険は週の所定労働時間が20時間以上の契約の場合適用されます。  
・看護基準10：1整備対策

7 選考等

|            |                                                                                    |      |      |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 2人                                                                                 | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                            |      |      |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内                                   |      |      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                         |      |      |
| 日時         | 随時                                                                                 |      |      |
| 選考場所       | 〒 897-0215<br>鹿児島県南九州市川辺町平山3815                                                    |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                  |      |      |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参                                                       |      |      |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                       |      |      |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                     |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                    |      |      |
| 担当者        | 人事労務係長<br>イマムラ ケンシ<br>今村 剣士<br>電話番号 0993-78-3300 内線（ ）<br>FAX 0993-78-3563<br>Eメール |      |      |