



求人番号

46012-1054741

事業所番号

4601-113175-3

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z88	Z54	

就業地住所

鹿児島県西之表市

職業分類

012-99
033-03

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ニシノオモテシヤクシヨ 西之表市役所
所在地	〒891-3193 鹿児島県西之表市西之表7612番地
ホームページ	http://www.city.nishinoomote.lg.jp/

## 2 仕事内容

職種	地籍調査員【財産監理課】
仕事内容	【令和6年度会計年度任用職員】 ◎地籍調査工程の一筆調査にかかる業務を主とした業務全般 (1) 地籍調査地区の事前調査 (内業) ・調査対象土地の情報 (登記簿・字絵図・地積測量図など) をもとにした現地調査にむけての作業 (2) 地籍調査地区の現地調査 (外業) ・調査対象土地の筆界・所有者・地目ほかの現地調査や伐開などの業務 (3) その他 ・現地調査終了後の整理作業・地籍調査成果の整理作業・次期調査地区の準備ほか ◎公用車使用 (MT車のみ)
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 会計年度任用職員
派遣先等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 継続任用の意思確認、人事評価による。

就業場所	〒891-3193 鹿児島県西之表市西之表7612番地 西之表市役所 4F「財産監理課」
労働条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外喫煙室あり
マイ通勤	可 駐車場 なし
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 *草木を伐採するため刈払機等を使用できれば尚可 *パソコンの実務経験があれば尚可 *測量業務に携わった事があれば尚可
PCスキル	パソコン基本操作
必要免許・資格	普通自動車運転免許 必須 (AT限定不可)
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	166,600 円 ~ 208,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	166,600 円 ~ 208,000 円
月平均労働日数 (20.4 日)	
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	※給与月額は、職務経験等を加味して決定します。 ※給与条例の改正により変更される場合があります。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 21,700 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.92ヶ月分 (前年度実績)



46012-1054741

事業所番号



4601-113175-3 (2/2)

事業所名	西之表市役所
------	--------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *12:00~13:00は休憩 *業務の進捗により時間外勤務をお願いする場合があります。
------	---

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分 年間休日数 120日
------	----------------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始 12/29~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続期間不問)		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 393人 就業場所 17人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	設立年 昭和33年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	地方自治体が行う各種事業全般		
会社の特長	地方行政		
役員/代表者名	西之表市長 八板 俊輔	法人番号 1000020462136	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし		

## 求人に関する特記事項

\*会計年度任用職員採用選考申込書(自筆)・面接シート・ハローワーク紹介状を西之表市役所4F財産監理課地籍調査係へ提出してください。 ※封筒表に「採用選考申込書」と朱書きしてください

\*面接選考日時は、受付後にお知らせします。  
\*発表は、可否を問わず受検者全員に文書でお知らせします。

◎通勤手当は片道2Km以上に支給、駐車場各自確保  
◎賞与(期末手当)は、1年目は年2回2.925ヶ月の支給予定となります。(夏0.675ヶ月、冬2.25ヶ月)  
※令和6年4月1日採用の場合の賞与であり、4月1日以降に採用された場合変動します。

◎退職金は勤続6ヶ月以上の方が対象となります。

◆現地調査が夏場であるため体力を要する仕事です。  
◆土地所有者からの相談業務もあるためコミュニケーションが上手く図れる方を希望します。  
※副業不可 ※外業が可能であれば年齢は問いません。  
「従事すべき業務の変更範囲:変更なし」

## 7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	その他 [後日連絡]				
選考場所	〒891-3193 鹿児島県西之表市西之表7612番地 西之表市役所 4F				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 ※特記事項参照]				
送付方法	<del>メール</del> 郵送 [直接持ち込み]				
郵送の送付場所	〒891-3193 鹿児島県西之表市西之表7612番地 西之表市役所 4F「財産監理課」				
応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項	*採用選考申込書・面接シートは財産管理課で受取りとなります。				
担当者	地籍調査係 ナカガワ・タケハラ 中川・竹原 電話番号 0997-22-1111 内線 (288 ) FAX 0997-22-9023 Eメール chiseki@city.nishinoomote.lg.jp				