



事業所番号



4601-114131-2

紹介期限日 令和6年5月31日

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

識別欄

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

鹿兒島県熊毛郡屋久島町

029-02

産業分類

810

管理，補助的經濟活動を行

|      |                                                                  |
|------|------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ヤクシマチヨウキョウイクインカイ<br>屋久島町教育委員会                                    |
| 所在地  | 〒 891-4207<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町小瀬田 8 4 9 番地 2 0<br><br>-----<br>ホームページ |

|                  |                                                                                                                  |           |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職<br>種           | 幼稚園教諭                                                                                                            |           |
| 仕<br>事<br>内<br>容 | 【Ｒ６年度会計年度任用職員】<br>〈町立八幡幼稚園 幼稚園教諭〉<br>◎町立幼稚園での担任業務全般<br>・教育課程に沿った教育活動<br>・園児の活動補助、安全管理<br>・給食指導 など<br>◎預かり保育業務    |           |
| 雇<br>用<br>形<br>態 | 正社員以外<br>[正社員以外の名称 フルタイム会計年度任用職員]                                                                                |           |
| 派<br>遣<br>・<br>等 | 就 業 形 態                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
|                  | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                     |           |
| 雇<br>用<br>期<br>間 | 雇用期間の定めあり（４ヶ月以上）<br>令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>[選考等の能力実証を行った上で、再度任用する場合があります。] |           |

就業所

〒 891-4406  
鹿児島県熊毛郡屋久島町平内4 4 4 番地 1  
「屋久島町立八幡幼稚園」

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイカ

可  
駐車場 あり

|                |    |
|----------------|----|
| 転可<br>勤能<br>の性 | なし |
|----------------|----|

年齡

不問  
年齡制限該当事由 不問

學歷

不問

必要等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要

必要な免許・資格

幼稚園教諭免許（専修・１種・２種）

必須

[

]

普通自動車運転免許      あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 令和6年4月30日（任用から一月）  
試用期間中の労働条件 同条件

|                           |                                 |                  |     |           |  |
|---------------------------|---------------------------------|------------------|-----|-----------|--|
| 月額 (a + b)                |                                 | 194,000 円 ~      |     | 194,000 円 |  |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                 |                  |     |           |  |
| 賃                         | 基本給 (月額平均) 又は時間額<br>194,000 円 ~ | 月平均労働日数 (20.2 日) |     |           |  |
|                           |                                 | 194,000 円 ~      |     | 194,000 円 |  |
|                           |                                 | 手当               | 円 ~ | 円         |  |
|                           |                                 | 手当               | 円 ~ | 円         |  |
|                           |                                 | 手当               | 円 ~ | 円         |  |
| 金                         | 固定残業代 (c)                       | なし (円 ~ 円)       |     |           |  |
|                           |                                 | 固定残業代に関する特記事項    |     |           |  |
| 賃形態金等                     | その他手当付記事項 (d)                   |                  |     |           |  |
|                           |                                 |                  |     |           |  |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり)                     | 月額 36,000 円      |     |           |  |
| 賃締切日                      | 固定 (月末)                         |                  |     |           |  |
| 賃支払日                      | 固定 (月末以外) 翌月 21 日               |                  |     |           |  |
| 昇給                        | なし                              |                  |     |           |  |
| 賞与                        | あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)       |                  |     |           |  |

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 屋久島町教育委員会 |
|------|-----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
46012- 650441

事業所番号  
4601-114131-2 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                     |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 00分 ～ 16時 45分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 15分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>勤務表による（シフト制）<br>＊行事等により勤務時間に変動の場合あり                                 |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                      |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 122日                                                                 |
| 休日等  | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>年末年始（12月29日から翌1月3日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日              |

5 その他の労働条件等

|                         |                              |              |             |
|-------------------------|------------------------------|--------------|-------------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他（ ）  | 退職金共済<br>未加入 | 退職金制度<br>なし |
|                         | 企業年金<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |              |             |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                              |              |             |
| 入居可能住宅                  | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）             |              |             |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項           |              |             |

6 会社の情報

|                  |                                              |                            |
|------------------|----------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 人<br>就業場所 4人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 1人） | 設立年<br>資本金<br>労働組合 なし      |
| 事業内容             | 教育行政                                         |                            |
| 会社の特長            | 教育業                                          |                            |
| 役職／代表者名          | 教育長 堀川 文博                                    | 法人番号                       |
| 就業規則             | フルタイム あり                                     | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                              |                            |
| 育児休業取得実績         | なし                                           | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                              |                            |

求人に関する特記事項

・通勤手当については、一定の要件を満たす場合に支給します。

・健康保険については、公立学校共済組合に加入します。

・期末・勤勉手当については、規定により支給します。

・人事院勧告に伴う給料表の改定により報酬額等が改定される場合があります。

※入職より半年経過後からは、退職金の対象となります。

◎履歴書（写真貼付）及びハローワーク紹介状を屋久島町教育委員会教育総務課へ提出してください。（郵送・メール可）  
後日、面接日時を連絡いたします。  
（持参される場合は、最寄りの出張所への提出も可能

7 選考等

|            |                                                                                                                               |           |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                                            | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                       |           |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                                                   | その他       |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                                                     |           |
| 日時         | その他 後日連絡                                                                                                                      |           |
| 選考場所       | 〒 891-4207<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町小瀬田 8 4 9 番地 2 0                                                                                     |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 写真カード その他                                                                                        |           |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 持参                                                                                                   |           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 891-4207<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町小瀬田 8 4 9 番地 2 0                                                                          |           |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                                            |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                               |           |
| 担当者        | 屋久島町教育委員会 教育総務課<br>総務管理係<br>マナベ 真辺<br>電話番号 0997-43-5900 内線（ ）<br>FAX 0997-43-5905<br>Eメール kyouiku@town.yakushima.kagoshima.jp |           |