

求人番号

46010-11066741

事業所番号

4601- 2244-9

受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B02

Z54

就業地住所

鹿児島県鹿児島市

職業分類

034-01

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

671 生命保険業

1 求人事業所

事業所名

ニホンセイメイホケンソゴカイシャ カゴシマシヤ
日本生命保険相互会社 鹿児島支社

所在地

〒 890-8521
鹿児島県鹿児島市中央町 1 8 - 1 南国センタービル 8 F

ホームページ <https://www.nissay.co.jp>

2 仕事内容

職種

一般事務〔鹿児島市船津町〕

仕事内容

・保険契約に関する書類受付や点検
・社内システムを用いた書類作成やデータ入力
・電話取次（社内外）
・書類管理 等

*事業所内での事務の仕事です。
保険の知識は必要はありません。
保険の営業は一切ありません。

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負・等

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）
2ヶ月

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件

【求人特記事項欄参照】

就業場所

〒 892-0831
鹿児島県鹿児島市船津町 5 - 3 日本生命いづるビル 2 F

※マイカー通勤応相談

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

パソコン（エクセル・ワード）操作可能な方

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,140 円 ~ 1,140 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,140 円 ~ 1,140 円

賃金

基本給 (時間換算額)

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

求人番号



46010-11066741

事業所番号



4601- 2244-9 (2 / 2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ～ 16時 00分 (2) ～ (3) ～ 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 		
時間外労働時間	時間外労働 なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始、夏休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金	確定給付年金	
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あせ 世帯用 あせ		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 70,714人 就業場所 38人 (うち女性 37人) (うちパート 1人)	設立年 明治22年 資本金 労働組合 あり
事業内容	1：生命保険業（生命保険業免許に基づく各種保険商品の引受け、並びに資産の運用） 2：付随業務・その他業務	
会社の特長	日本生命は、約1400万人のお客様数（連結・2020年度末）、約86兆の総資産（連結・2020年度末）など国内でトップクラスの水準を誇る、生命保険業界のリーディングカンパニーです。	
役職／代表者名	代表取締役社長 清水 博	法人番号 3120005007273
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし		復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【雇用期間（契約更新の条件）】

＊初回契約期間（２ヶ月）満了後、会社が必要と認めた場合、５年以内あるいは更新限度（６５歳到達年度末）のいずれか早い方まで、１年毎に更新することがある。

【応募書類等】

◆履歴書（写真貼付）、職務経歴書及び紹介状を所在地へ送付してください。書類選考後、面接日等を連絡します。

※履歴書にメールアドレスを記入ください。

7 選考等

採用 人数	1人	募集 理由	欠員補充 理由
選考 方法	書類選考	面接（予定	1回） 筆記試験 その他
結果 通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後	面接選考結果通知 面接後 10日以内 10日以内 その他
通知 方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日 時	その他〔後日連絡〕		
選 考 場 所	〒 890-8521 鹿児島県鹿児島市中央町18-1 南国センタービル8F JR鹿児島中央駅 から 徒歩3分		
応 募 書 類 等	ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ジョブカード 〔その他〕 ----- 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 ----- 郵送の送付場所 〒 890-8521 鹿児島県鹿児島市中央町18-1 南国センタービル8F ----- 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔選考に関する特記事項 【選考】事務適性検査			
担 当 者	総務G サカウエ 坂上 電話番号 099-285-3137 内線（ ） FAX 099-255-1949 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。