

求人番号

46010- 8100441

事業所番号

4601-106123-1

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |  |
|      | Z54               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 鹿児島県西之表市 | 058-03 |
|          | 034-03 |
|          |        |
|          | 産業分類   |
| 704      | 自動車賃貸業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ミナミキューシュウレンタリースینگ カブシキガイシャ オリックスレンタカー<br>南九州レンタリースینگ 株式会社（オリックスレンタカー）                                                                 |
| 所在地  | 〒 892-0825<br>鹿児島県鹿児島市大黒町 3 - 2 1 - 2 階<br>(いづろ通電停より徒歩 5 分)<br>ホームページ <a href="http://www.carlease.co.jp">http://www.carlease.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                     |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | レンタカー店舗業務 [種子島店]                                                                                                                                                                    |           |
| 仕事内容    | ○ご来店されるお客様へレンタカーの貸渡し受付業務<br>○予約問い合わせ等に対する電話受付業務<br>○PC入力作業<br>※専用システムへの簡単な入力作業です。<br>○レンタカーの清掃・日常点検業務<br>※日常点検に特殊な技術や知識は必要ありません。<br>○レンタカーの回送業務<br><br>【雇用期間】初回は6ヶ月、2回目以降は1年ごとの契約更新 |           |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績 (過去3年間)                                                                                                                          |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                        |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件                                                                                                                           |           |

|          |                                                                              |        |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒 891-3111<br>鹿児島県西之表市西町 4 9 - 1<br>「オリックスレンタカー種子島店」<br><br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                  | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                            |        |    |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                                      |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                              |        |    |
| 必要スキル    |                                                                              |        |    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                                                 |        |    |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                      |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                 |                                           |                     |
|-------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                      | 165,892 円 ~                               | 165,892 円           |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)       |                                           |                     |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                | 月平均労働日数 (21.9 日)<br>165,892 円 ~ 165,892 円 |                     |
|       | 手当                              | 円 ~                                       | 円                   |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                      | 固定残業代に関する特記事項                             |                     |
|       | *基本給=時給1,010円×7.5h×21.9日で月額換算表記 |                                           |                     |
|       | 時給                              | 1,010 円 ~                                 | 1,010 円             |
|       | その他内容                           |                                           |                     |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり)                     | 月額 16,000 円                               |                     |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外)                       | 毎月                                        | 10 日                |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                       | 当月                                        | 25 日                |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)                   | 金額 1時間あたり                                 | 47 円 ~ 67 円 (前年度実績) |
| 賞与    | なし                              | 年 回 (前年度実績)                               |                     |

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 南九州レンタリース 株式会社（オリックスレンタカー） |
|------|----------------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
46010- 8100441

事業所番号  
4601-106123-1（2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 17時 30分<br>（3） ～ |
|      | 又は ～ の間の 時間                                                               |
|      | 就業時間に関する特記事項                                                              |
|      | 【営業時間 9：00～18：00】<br>※1日の就労時間は営業時間内の7時間30分で、シフトによる勤務となります。                |

|         |                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等     |
|         | 【業務繁忙時は、1ヶ月80時間まで労働時間を延長することができる。ただし、延長する回数は年6回までとする。 |

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 102日 |
|------|-----|-------|------|

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| 休日等                  | その他       |
|                      | 週休二日制 その他 |
|                      | シフト制      |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |           |

5 その他の労働条件等

|      |                           |       |       |
|------|---------------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|      | 財形 <del>その他（ → ）</del>    | 未加入   | なし    |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |    |       |    |      |    |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

|        |                                                              |
|--------|--------------------------------------------------------------|
| 入居可能住宅 | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |
|--------|--------------------------------------------------------------|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

6 会社の情報

|                  |                                                |                                     |
|------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 73人<br>就業場所 3人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 1人） | 設立年 平成 3年<br>資本金 1,200万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>レンタカー及びリース業                            |                                     |
| 事業内容             | オリックスレンタカーの店舗運営及びカーリース事業                       |                                     |
| 会社の特長            |                                                |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 岩崎 芳太郎                                   | 法人番号 4340001004136                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                       | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                             | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤可：無料駐車場あり

\*通勤手当について  
・マイカー通勤上限 月額7,000円  
・公共交通機関上限 月額16,000円  
※但し、通勤距離3km以上より支給

\*所定の労働日・休日・始業終業時刻は勤務表により決定し、週平均の労働時間を法定時間以内に設定する。

7 選考等

|            |                                                                                                             |      |      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                          | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                     |      |      |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 7日以内                                                                    |      |      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                       |      |      |
| 日時         | その他 後日連絡                                                                                                    |      |      |
| 選考場所       | 〒891-3111<br>鹿児島県西之表市西町49-1<br>「オリックスレンタカー種子島店」                                                             |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> その他                                                            |      |      |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                                                          |      |      |
|            | 郵送の送付場所<br>〒892-0825<br>鹿児島県鹿児島市大黒町3-21-2階<br>（いづろ通電停より徒歩5分）                                                |      |      |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                              |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                             |      |      |
| 担当者        | 課長<br>カキウチ ナオユキ<br>柿内 直行<br>電話番号 099-223-3728 内線（ ）<br>FAX 099-223-3739<br>Eメール mrl-kanri@iwasaki-group.com |      |      |