

求人番号

45010- 8189641

事業所番号

4501-618194-0

受付年月日

令和6年3月26日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

三重県四日市市

職業分類

034-01

034-03

産業分類

912

労働者派遣業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ソウゴウジンザイセンター ミヤザキシテン
株式会社 総合人材センター 宮崎支店

所在地

〒 880-0803
宮崎県宮崎市旭 1 丁目 6 番 1 7 号 マリンビル

ホームページ www.sjc.ecweb.jp

2 仕事内容

職種

請）事務スタッフ／四日市市

仕事内容

【主な仕事内容】
・窓口業務（申請書受付、印紙販売）
・事務業務（電話対応、端末入力）等

*事前研修があるので安心してお仕事をスタートできます。

*同じ窓口内にベテランスタッフがおりますので、知識・経験がなくても殆どの方が未経験からスタートできます。
長期的な勤務で自然と専門知識とスキルが身につきます。
長く安定的にお仕事したい方にピッタリです。

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号 派46-010042

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和6年9月30日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
雇用期間終了後、健康状態、勤務状況、業務能力、入札等を考慮し1年毎の更新です。

就業場所

〒 510-0068
三重県四日市市三栄町4-2 1
「津地方法務局」（四日市支局）

四日市駅 から 車5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可
駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

975 円 ～ 1,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

975 円 ～ 1,000 円

賃金

基本給 (a)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)
固定残業代に関する特記事項

金

その他手当 (d)

付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 日額 250 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



45010- 8189641

事業所番号



4501-618194-0 （2／2）

事業所名	株式会社 総合人材センター 宮崎支店
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 17時 00分			
	(2) ～			
	(3) ～			
	又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	働き方に希望があれば遠慮なくご相談ください。詳しい働き方は面接時に調整させていただきます。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 程度	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 勤務表による、年末年始休暇あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 250人	設立年 平成14年
	就業場所 14人	資本金 1,000万円
	(うち女性 14人)	労働組合 なし
	(うちパート 9人)	
事業内容	各種アウトソーシング事業等 本社（鹿児島） 労働者派遣事業（派46-010042） 学校給食調理の受託 【厚生年金：特定適用事業所】	
会社の特長	地域に密着した人材サービスを提供し、より多くの雇用の促進に努めています。派遣事業（本社）・アウトソーシング事業等の営業展開も順調であり、更なる事業拡大を目指しています。	
役職／代表者名	代表取締役社長 東 祐一	法人番号 8340001005130
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- * 駐車場は自己手配、自己負担となります。
- * 特別な知識や経験がなくてもお仕事を続ける中で専門的な知識が身につきますので、自身のステップアップにも繋がります。年齢問わず長く続けられるお仕事ですので将来的にも安心です。
- * 事前研修にて業務に関する知識や端末操作方法等1からお教えしますので簡単なパソコン操作ができる方であれば事務未経験者でも大歓迎です。
- * 勤務日数が少ない為、扶養範囲内で働けます。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他【※後日連絡】		
選考場所	〒 510-0068 三重県四日市市三栄町4-21		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 880-0803 宮崎県宮崎市旭1丁目6番17号 マリンビル		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	採用担当者 採用担当者 電話番号 0985-35-5155 内線 () FAX 0985-35-2535 Eメール miyazaki@sjcweb.jp		