

求人番号

45010- 7355741

事業所番号

4501-208898-5

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

# 求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

宮崎県宮崎市

職業分類

050-01

産業分類

859

その他の社会保険・社会福

## 1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ フレアイクアセンター  
株式会社 ふれあいケアセンター

所在地

〒 880-0121

宮崎県宮崎市大字島之内 9 7 0 6 - 4

ホームページ

<http://tcm-mht.co.jp/>

## 2 仕事内容

職種

介護職員／住宅型有料老人ホームひまわり

仕事内容

住宅型有料老人ホームで介護が必要になった利用者さんへの、生活の支援や身体介護等を行っていただきます。同一敷地内にデイサービスや高齢者対応の賃貸マンションがあります。有料老人ホームに36名、高齢者対応賃貸マンション23名の入居者さんを、36名の職員さん（看護・介護・事務）と食事は5名の専門調理員さんで、利用者さんの生活をサポートしています。＊利用者さんの日々の安楽な生活を、さり気なく補えるように気配りしていきます。

＊日中は施設入所者がデイサービスに行かれるため、入所者数は少なくなります。

＊夜勤は月4～7回程度です。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 880-0121

宮崎県宮崎市大字島之内 9 7 0 6 - 4

業務場

日向住吉駅 から 徒歩10分

「住宅型有料老人ホームひまわり」

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可動

なし

年齢

年齢制限 あり（74歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢 75歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要資格

ホームヘルパー2級

介護職員初任者研修修了者

必須 必須

ホームヘルパー2級以上いずれか必須

いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間あり

期間 6ヶ月（状況により短縮可）

試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

166,400 円 ～ 226,400 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 152,000 円 ～ 200,000 円

月平均労働日数（22.5 日）

賃額的手当 (b)

資格 手当 3,000 円 ～ 10,000 円

処遇改善加算 手当 5,000 円 ～ 10,000 円

新処遇 手当 6,400 円 ～ 6,400 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

夜勤手当：5,500 円／回

・土日祝日手当

・新改善手当

・単身者・世帯主は住宅手当を支給いたします。

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 24,400 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,400 円 ～ 8,150 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 90,000 円 ～ 626,000 円（前年度実績）

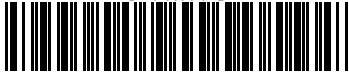
求人票（フルタイム）

求人番号



45010- 7355741

事業所番号



4501-208898-5 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 ふれあいケアセンター |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                          |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 30分 ～ 16時 30分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（3） 08時 45分 ～ 17時 15分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                          |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16時15分～09時15分（休憩120分）<br>（4）は夜勤、月4～7回程度<br><br>（1）～（4）の交替制〕                          |                                                          |           |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕 |           |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                                      | 年間休日数 95日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>〔事業所カレンダーによる<br><br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                            |                                                          |           |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                            |       |                 |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | あり<br>(勤続 5年以上) |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 75歳) |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                              | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕       |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                  |                                   |
|------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 36人<br>就業場所 35人<br>(うち女性 27人)<br>(うちパート 18人)                | 設立年 平成15年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 有料老人ホーム・高齢者向け賃貸マンション・居宅介護支援事業所・訪問介護事業所・デイサービス               |                                   |
| 会社の特長            | 地域に密着した介護サービス事業を通じて、お世話する職員も含めかわる全ての方々に“ふれ愛のお福分け”という思いで運営しております。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 橋口 直幸                                                      | 法人番号 6350001010610                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                               |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                  |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                               | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          | あり                                                               | U I J ターン歓迎                       |

求人に関する特記事項

ふれあいケアセンターでは、利用者さんの日々の生活の中で、一つでも多くの不自由さを減らせるように、さり気ない気配りを大事にしています。  
そのためには、お世話する側が心から笑顔が出てくるように、ストレスの少ない職場を心がけています。  
介護の仕事は大変な事も多いですが、利用者さんに「ありがとう」と声をかけられると、そんな気持ちも吹っ飛びます。

\* ブランクのある方、高齢者施設未経験の方でも不安が無いように未経験の方は独り立ちまで、しっかり指導しています。  
\* 無資格の方も、資格取得支援を行っています。  
\* 安心して面接をして頂くため事前に、施設見学・職場体験できます。  
\* 月の平均所定労働時間：168.75時間  
\* 1日、7時間30分勤務です。  
※賞与については、勤続6ヶ月以降から支給します、勤続丸2年まで段階的支給になります。

・オンライン自主応募可  
【仕事と子育て両立応援求人】

7 選考等

|                                                         |                                                                                                    |  |  |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                    | 2人 募集理由 欠員補充                                                                                       |  |  |
| 選考方法                                                    | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                 |  |  |
| 結果通知                                                    | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内                                        |  |  |
| 通知方法                                                    | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                         |  |  |
| 日時                                                      | 随時 〔 〕                                                                                             |  |  |
| 選考場所                                                    | 〒 880-0121<br>宮崎県宮崎市大字島之内9706-4<br><br>日向吉駅 から 徒歩10分                                               |  |  |
| 応募書類等                                                   | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> 〔その他〕                                             |  |  |
|                                                         | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 〔面接時持参〕<br>求職者マイページ                                                        |  |  |
|                                                         | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                       |  |  |
|                                                         | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                     |  |  |
| 〔選考に関する特記事項<br>適性診断を実施します。<br>* オンライン自主応募の場合は紹介状は不要です。〕 |                                                                                                    |  |  |
| 担当者                                                     | 総務担当<br><br>採用担当者<br>電話番号 0985-30-2588 内線（ ）<br>FAX 0985-30-2575<br>Eメール info-fureai@tcm-mht.co.jp |  |  |