

求人番号

44010-11054441

事業所番号

4401- 10580-2

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B17

Y12

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大分県大分市

職業分類

049-99

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ドウジンカイ オオイタシモゴオリビョウイン  
医療法人 同仁会 大分下郡病院

所在地

〒 870-0926  
大分県大分市大字下郡 1 4 1 0 番地

ホームページ <http://www.oita-shimogori.or.jp>

2 仕事内容

職種

精神保健福祉士

仕事内容

・新患インテーク（面接）  
・各種医療、福祉相談受付  
・入院手続  
・訪問看護  
・患者の社会復帰支援  
・退院支援、手続  
・各種公的書類の作成

\*業務の変更範囲：大分下郡病院内での診療支援部門業務全般  
\*他部署異動の可能性あり（同一敷地内）

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 870-0926  
大分県大分市大字下郡 1 4 1 0 番地

J R 日豊本線 牧駅 から 徒歩15分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限

定年が60歳のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

精神保健福祉士 必須

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 198,860 円 ~ 206,360 円  
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.4 日）  
182,860 円 ~ 182,860 円

住宅（一律）手当 4,000 円 ~ 11,500 円  
資格 手当 8,000 円 ~ 8,000 円  
運転勤務者 手当 4,000 円 ~ 4,000 円  
手当 円 ~ 円

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

家族手当

賃形態等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 25,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
昇給率 1月あたり 1.80% ~ 2.10%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 4.20ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 医療法人 同仁会 大分下郡病院 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                          |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                          |
|         |                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                           |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日                                                                           |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>月8～10日休日（日祝以外は勤務表による）<br>採用時に有給休暇が5日～10日付与                      |

5 その他の労働条件等

|        |                                                              |                        |                 |
|--------|--------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 加入                     | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                         |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                                           | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>                       |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>院内託児所あり。利用の可否等は面接時にお問い合わせください |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                       |                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 294人<br>就業場所 279人<br>（うち女性 187人）<br>（うちパート 26人）                                  | 設立年 昭和31年<br>資本金 242万円<br>労働組合 あり |
|          | 事業内容<br>医療業（精神科・神経科・心療内科・内科）                                                          |                                   |
| 会社の特長    | 快適な労働環境が整っており、働きやすい職場です。「日本医療機能評価機構認定病院」として認定され、また、大分県より「仕事と子育て両立支援モデル企業」にも指定されております。 |                                   |
| 役職／代表者名  | 理事長 大藤 崇                                                                              | 法人番号 8320005000402                |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                                    |                                   |
|          | 職務給制度 あり 復職制度 なし                                                                      |                                   |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                    | 介護休業取得実績 あり                       |
|          |                                                                                       | 看護休暇取得実績 あり                       |
| 外国人雇用実績  |                                                                                       |                                   |

求人に関する特記事項

- \*採用時に有給休暇が5日～10日付与されます  
（毎年10月16日基準日に就業規則に記載された内容通りに加算）
- \*院内託児所有り（有料）
- \*事務宿直有り（月3日程度、手当・勤務免除有り）
- \*面接時に小論文試験を行います
- \*駐車場有（無料）

7 選考等

|                                                                    |                                                                         |                      |             |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| 採用人数                                                               | 1人                                                                      | 募集理由                 |             |
| 選考方法                                                               | 書類選考                                                                    | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                                               | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                  | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法                                                               | 求職者マイページに連絡                                                             | 郵送                   | 電話 Eメール その他 |
| 日時                                                                 | その他 後日連絡                                                                |                      |             |
| 選考場所                                                               | 〒 870-0926<br>大分県大分市大字下郡1410番地<br><br>JR日豊本線 牧駅 から 徒歩15分                |                      |             |
| 応募書類等                                                              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> その他                    |                      |             |
|                                                                    | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                             |                      |             |
|                                                                    | 郵送の送付場所<br>〒 870-0926<br>大分県大分市大字下郡1410番地                               |                      |             |
|                                                                    | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                          |                      |             |
| 選考に関する特記事項<br>事前に、履歴書・ハローワーク紹介状を送付下さい。到着後7日程度で書類選考結果及び面接日時等を連絡します。 |                                                                         |                      |             |
| 担当者                                                                | 人事係<br><br>採用担当者<br>電話番号 097-569-1021 内線（ ）<br>FAX 097-569-1043<br>Eメール |                      |             |