

求人番号

44010- 9340441

事業所番号

4401- 12644-3



受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B15	B18	Y89	Z54	Y44

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

大分県大分市
大分県由布市

職業分類

035-99
096-01
099-99

産業分類

816	高等教育機関
-----	--------

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン オオイタダイガク
所在地	国立大学法人 大分大学 〒 870-1192 大分県大分市大字旦野原 7 0 0 番地 ホームページ http://www.oita-u.ac.jp/

2 仕事内容

職種	（障）事務補佐員又は業務補佐員		
仕事内容	・窓口対応 ・電話応対 ・データ入力 ・資料作成 ・書類のコピー、製本、封入、ファイリング、シュレッダー作業 ・催事会場の設営、受付等 ・イベント準備、作業等 ・チラシ、印刷物、文書等の発送 ・事務用品管理（在庫確認、物品請求等） ・倉庫整理 ・留学生寄宿舎清掃 ・駐車場巡回 ・環境整備等 ・その他清掃、雑務等 ※業務内容は相談に応じます。 【業務の変更の範囲：なし】 【働き方改革関連認定企業（くるみん）】		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
雇用期間	就 業 形 態 労働者派遣事業の許可番号 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 当該年度の勤務実績等を勘案し判断 更新した場合、雇用期間は最大で雇用開始日から5年間です。		

就業場所	〒 000-0000 旦野原キャンパス（大分市大字旦野原）、挾間キャンパス（由布市挾間町）、または王子キャンパス（大分市王子新町）（就業場所については相談に応じます） 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	不問		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

（1/2）

時間額（a+b）	965 円 ～	1,238 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給（時間換算額）	965 円 ～ 1,238 円	
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	規則改正等により変動の可能性有	
賃形態金等	時給	円 ～ 円
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 55,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 17 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	国立大学法人 大分大学
------	-------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 15時 30分 （2） 09時 00分 ～ 16時 00分 （3） 09時 30分 ～ 16時 30分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 〔（4）10：00～17：00 就業時間は相談に応じます。〕
	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 12 / 29～1 / 3 その他大学が指定する日 ＊年次有給休暇は特記事項参照 〕

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	〔 〕	
利用可能託児施設	なし	〔 託児施設に関する特記事項 〕	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,422人 就業場所 19人 （うち女性 11人） （うちパート 4人）	設立年 平成16年 資本金 労働組合 あり
	事業内容	大学（教育・研究・社会貢献） ※子育てをサポートします！（次世代育成支援認定事業主） ※大分大学には旦野原キャンパス・王子キャンパス（大分市）、挾間キャンパス（由布市）があります。
会社の特長	平成15年10月1日に、旧大分大学と大分医科大学が統合することにより新しい大分大学となり、平成16年4月の法人化により国立大学法人大分大学へと生まれ変わりました。	
役職／代表者名	学長 北野 正剛	法人番号 3320005001974
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊雇用率対応求人

・更新した場合、雇用期間は最大で雇用開始日から5年間です。
・有期雇用職員については定年制及び再雇用の適用を受けず、有期雇用契約期間内での契約となります。
・採用当初に年次有給休暇を11日間付与。

・駐車場利用（有料）は条件あり要相談。

◎履歴書・職務経歴書・ハローワーク紹介状を下記あてに送付してください（※職場内での配慮を考慮するため、可能であれば障害の状況や配慮事項を履歴書に記載してください）。書類選考後、追って選考結果及び面接日時を通知致します。

<送付先>〒870-1192
大分市大字旦野原700番地
大分大学総務部人事課 村永 宛
「採用応募書類在中」と朱書きして下さい。

7 選考等

採用人数	5人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 30日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	その他〔 後日連絡 〕		
選考場所	〒 870-1192 大分県大分市大字旦野原700番地 JR豊肥線 大分大学前駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード 〔 その他 備考欄参照 〕		
	送付方法 メール 郵送 〔 求職者マイページ 〕		
	郵送の送付場所 〒 870-1192 大分県大分市大字旦野原700番地		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	総務部人事課 ムラナガ 村永 電話番号 097-554-8553 内線（ ） FAX 097-554-8055 Eメール		