

求人番号

42040- 2227341

事業所番号

4204-100134-6

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン コトノウミカイ 社会福祉法人ことの海会
所在地	〒 856-0845 長崎県大村市大里町 1 1 5 0 ホームページ https://www.kotonoumi.com

2 仕事内容

職種	一般経理事務員／法人事務局
仕事内容	○一般経理事務 伝票入力、伝票整理、小口現金、請求業務、給与計算、電話対応、文書受付、来客対応、その他庶務 ○業務上、担当する事業所への車での移動があります。 (社用車：普通・軽・ＡＴ車) ご利用者の方々の幸せと成長を陰で支える仕事です。 ★家庭と両立して働きたい方、ブランク復帰の方も大歓迎！ みんなでフォローいたします！！ ・チームワークを大切にし、コミュニケーションが得意な方、お待ちしております。 他、法人・事業所の指定する業務 副業可（法人内規程あり）
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去３年間） 5名登用
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月未満） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

長崎県大村市

職業分類

037-03
033-01
038-03

産業分類

855	障害者福祉事業
-----	---------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,000 円 ～ 1,050 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,000 円 ～ 1,050 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当	*手当は規定による *賃貸住宅手当：上限17,000円 *通勤手当は片道2km以上より支給 *無資格1,000円、日商簿記3級～1,050円
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通勤手当	実費支給（上限あり） 月額 18,700 円
賞与	賞与切金日	固定（月末）
	賞支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日
	昇給	なし
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 0 円 ～ 30,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

社会福祉法人ことの海会

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

*基本土日休み、祝日出勤の場合有り
*年次有給休暇は法定通り

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 373人
就業場所 0人
(うち女性 0人)
(うちパート 0人)

設立年 昭和57年
資本金 2億5,300万円
労働組合 なし

事業内容

大村市・諫早市で障がい者・高齢者並びに在宅の方を対象とした福祉サービスを16拠点で19事業展開しています。

会社の特長

「こころがイキイキ」をテーマに、幼少期から高齢期までライフステージに合わせて、利用者の皆さんがその人らしくイキイキと生活できるよう支援を行っています。

役職／代表者名

理事長 芦塚 泰三

法人番号 2310005004913

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 あり

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*無料駐車場あり
*制服貸与あり
*給食制度あり（一部補助あり）
*応募者多数の場合、集団面接の可能性あり

*私たちは、「環境への適応と成長」を目指し、日々業務に取り組んでいます。自身の成長と組織の成長を目指して、一緒に働きませんか？

総務事務員として、法人事務局には8名、他事業所に6名在籍中です。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 5日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒 856-0835

長崎県大村市久原1丁目595-1

社会福祉法人ことの海会 法人事務局

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~ｼﾞｬﾌﾞｶｰﾄﾞ~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送 ~~求職者マイページ~~ 事前送付

郵送の送付場所

〒 856-0835

長崎県大村市久原1丁目595-1

社会福祉法人ことの海会 法人事務局

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

選考基準として適性検査を実施いたします。

担当者

総務課

ヤマグチ・フルヤマ
山口・古山

電話番号 0957-47-5005 内線（ ）

FAX 0957-47-5006

Eメール recruiter@kotonoumi.com

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。