

求人番号

42020- 4284141

事業所番号

4202-614708-6

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

A60

Y61

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

長崎県北松浦郡佐々町

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンマエダゲカイチョウウカイイン ライフケア・マエダ医療法人前田外科胃腸科医院 ライフケア・まえた

所在地

〒 857-0312

長崎県北松浦郡佐々町市場免 5 0

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護職員（夜勤あり）

仕事内容

\*介護付有料老人ホームの入居者の介護業務全般。健康管理及び排泄・入浴・食事等の身体介助等。

\*自立・要支援1～要介護5の方が対象で、入居者個々の状態に応じた支援や身体介護を行います。

\*季節を感じる行事を毎月実施。春や秋は、花見ドライブに出掛けます。

\*施設が佐々ⅠCから約1分の場所にあるため、入居者と近隣の店へ買物に出掛けたり、要望に応じて買物代行も行っています。また、近隣に公園もあり、施設周辺の散歩も行っています。

\*定員30名、介護職員17名（内パート6名）

◎ハローワークの紹介状が必要です。「変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 857-0312

長崎県北松浦郡佐々町市場免 5 0

MR佐々駅 から 徒歩3分

就労環境

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

喫煙は、休憩時間帯に、所定の場所（屋外に灰皿設置）のみ。

マイ通勤力

可

駐車場

あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限

あり（59歳以下）

年齢制限該当事由

定年を上限

定年が60歳のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間

1～3ヶ月

試用期間中の労働条件

同条件

3 賃金・手当（1／2）

月額（a＋b）

155,000 円 ～ 239,000 円

※（固定残業代がある場合は a＋b＋c）

基本給（月額平均）又は時間額

129,000 円 ～ 154,000 円

月平均労働日数（21.5 日）

職務手当

5,000 円 ～ 10,000 円

資格手当

2,500 円 ～ 5,000 円

介護処遇改善手当

13,500 円 ～ 60,000 円

特定処遇改善手当

5,000 円 ～ 10,000 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

1 介護福祉士：5,000 円支給。

その他の資格：実務に応じて支給額を決定。

2 初任者研修修了者で、介護福祉士受験希望者には、資格取得支援手当：2,500 円支給（無資格者含）

※その他、介護支援専門員、社会福祉士等、事業所が必要と認めた資格所持者には、別途資格手当を支給。

賃形態等

月給

円～円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

賃締切日

固定（月末以外）

毎月 20 日

賃支払日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ～ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                         |
|------|-------------------------|
| 事業所名 | 医療法人前田外科胃腸科医院 ライフケア・まえた |
|------|-------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                          |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（3） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>又は ～ の間の 時間                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16：00～9：00（休憩あり）<br>夜勤業務：2名体制（現在、1月平均6回程度）<br>夜勤明けの日は勤務終了。その翌日を公休にする勤務の組み方を基本にしています。 ＊月所定労働時間：172時間〕 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                                    |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 107日                                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制による月に9日公休（2月は8日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                                       |

5 その他の労働条件等

|        |                                            |                    |             |
|--------|--------------------------------------------|--------------------|-------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済              | 退職金制度       |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入                | あり（勤続 5年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                    |             |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                             | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし     |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |                    |             |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕              |                    |             |

6 会社の情報

|          |                                                                     |                             |
|----------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 26人<br>就業場所 26人<br>（うち女性 24人）<br>（うちパート 9人）                    | 設立年 平成23年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>介護付有料老人ホーム（特定施設入居者生活介護・介護予防特定施設入居者生活介護）事業 『MP』              |                             |
| 会社の特長    | 介護・医療・福祉の専門性を追求し、地域社会に貢献します。入居者の方々の生活環境、健康管理を重視し、快適で充実したサービスを提供します。 |                             |
| 役職／代表者名  | 理事長 前田 治伸                                                           | 法人番号                        |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                  |                             |
|          | 職務給制度 あり                                                            | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績  | なし                                                                  | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

●介護職員処遇改善手当金：毎月13,500円＋勤続年数（年数＊1,000円）＋資格手当（介護福祉士：2,500円等）＋職務（0～10,000円）＋職責（0～50,000円）の評価を加算して支給。  
◇一時金：年2回（12・7月）、勤続年数・職務・職責等のキャリアパス規程 等の個別評価により支給。※一時金は、介護報酬実績や支給対象職員数により支給額が増減します。  
●介護職員等特定処遇改善金は…毎月支給。基本額は5,000円  
●介護職員等ベースアップ等支援加算金は毎月支給。基本額は4,000円。  
●介護職員処遇改善支援補助金は毎月支給。基本額は2,000円  
＊応募前の施設見学可能です。担当：野中。  
＊昇給：毎年度実施。昇給額は実績に応じて決定します。  
＊定年年齢以上の方について応募の相談可。  
（採用条件は異なります）  
  
◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。また、幅のある労働条件を確定したり本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です。

7 選考等

|                                                  |                                                                               |           |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数                                             | 3人                                                                            | 募集増員理由〔 〕 |
| 選考方法                                             | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                       |           |
| 結果通知                                             | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                               |           |
| 通知方法                                             | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                    |           |
| 日時                                               | 随時 〔 〕                                                                        |           |
| 選考場所                                             | 〒 857-0312<br>長崎県北松浦郡佐々町市場免50<br><br>MR佐々駅 から 徒歩3分                            |           |
| 応募書類等                                            | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> 〔その他〕                           |           |
|                                                  | 送付方法 Eメール 郵送 〔 面接当日に持参〕<br>求職者マイページ                                           |           |
|                                                  | 郵送の送付場所 〒<br><br>応募書類の返戻 選考後は返却                                               |           |
| 〔選考に関する特記事項<br>学歴・経験・資格は不問としていますので、人柄や意欲を評価します。〕 |                                                                               |           |
| 担当者                                              | 施設長<br>ノナカ オサム<br>野中 修<br>電話番号 0956-76-8210 内線（ ）<br>FAX 0956-76-8259<br>Eメール |           |