

求人番号

40060- 7411341

事業所番号

4006- 5384-0

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

就業地住所

福岡県北九州市小倉南区

職業分類

037-01

産業分類

831

病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ジケイカイ ジケイソネビョウイン

医療法人 慈恵会 慈恵曽根病院

所在地

〒 800-0208

福岡県北九州市小倉南区沼本町 4 - 2 - 1 9

ホームページ

2 仕事内容

職種

病棟クラーク（パート）

仕事内容

病棟クラーク業務

・パソコン入力業務

・電話対応

・カルテ作成、整理業務

・処方箋、リネン発注業務

・ナースステーション内の清掃 ほか

*変更範囲：会社の定める業務

*応募には、「ハローワークの紹介状」が必要です

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a + b）

941 円 ～ 941 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

941 円 ～ 941 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 15,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0 円 ～ 10 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

医療法人 慈恵会 慈恵曽根病院

4 労働時間

就業時間

(1) ~

(2) ~

(3) ~

又は 09時 00分 ~ 16時 00分 の間の 4時間 程度

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週5日 程度

労働日数について相談可

休日等

日 祝日

週休二日制 その他

勤務表による

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 250人

就業場所 106人

(うち女性 82人)

(うちパート 2人)

設立年 昭和47年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

診療科：外科・内科・消化器科・整形外科・肛門科・小児科・放射線科・麻酔科・リハビリテーション科・呼吸器科・リウマチ科
病床数：5 5 床

会社の特長

昭和4 7 年開院以来、介護老人保健施設の併設、在宅医療福祉サービス部開設と、地域に根ざした病院として発展。療養型の分院、沼本町病院9 5 床あり

役職／代表者名

理事長 林田 隆博

法人番号 6290805000631

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

駐車場は個人で契約（月額2，000円）

有給休暇は法定とおり

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒 800-0208

福岡県北九州市小倉南区沼本町4 - 2 - 1 9

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ

その他

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

事務局次長

ヒラタ 平田

電話番号 093-471-2881

FAX 093-473-2921

Ｅメール

内線 ()

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。