

求人番号

40060- 6146941

事業所番号

4006-104807-1

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アウルズ<br>株式会社 アウルズ                                                                                                      |
| 所在地  | 〒 802-0003<br>福岡県北九州市小倉北区米町 1 丁目 3 - 1 0 一宮ビル 7 F<br><br>ホームページ <a href="http://www.owlsons.co.jp">http://www.owlsons.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 総務スタッフ／正社員                                                                                            |
| 仕事内容    | 給与計算、社会保険事務、年末調整、社内備品管理、施設管理、契約管理、業者登録<br>※経理・総務事務の実務経験者を募集しています。<br>※入社時期はご相談に応じます。<br><br>《子育て応援求人》 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                     |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br><br>労働者派遣事業の許可番号<br>派40-300943                                                   |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                              |

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | Z86               |  | Z77 |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|             |                 |
|-------------|-----------------|
| 就業地住所       | 職業分類            |
| 福岡県北九州市小倉北区 | 033-01          |
|             |                 |
|             |                 |
|             | 産業分類            |
|             | 729 その他の専門サービス業 |

3 賃金・手当 (1 / 2)

|       |                                 |                                      |
|-------|---------------------------------|--------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                      | 270,815 円 ~ 270,815 円                |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)       |                                      |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                | 月平均労働日数 (21.6 日)                     |
|       | 210,000 円 ~ 210,000 円           |                                      |
| 手当    | 手当                              | 円 ~ 円                                |
|       | 手当                              | 円 ~ 円                                |
|       | 手当                              | 円 ~ 円                                |
|       | 手当                              | 円 ~ 円                                |
| 固定残業代 | あり ( 60,815 円 ~ 60,815 円)       |                                      |
|       | 固定残業代に関する特記事項                   |                                      |
|       | 残業手当には時間外 4 0 時間分を含む (超過分は別途支給) |                                      |
|       |                                 |                                      |
| その他手当 | その他の手当付記事項                      |                                      |
|       |                                 |                                      |
|       |                                 |                                      |
|       |                                 |                                      |
| 賃形態金等 | 月給                              | 円 ~ 円                                |
|       | その他内容                           |                                      |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり)                     | 月額 15,000 円                          |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                         |                                      |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                       | 翌月 20 日                              |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)                   | 金額 1 月あたり 5,000 円 ~ 30,000 円 (前年度実績) |
| 賞与    | なし                              | 年 回 (前年度実績)                          |

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 アウルズ |
|------|-----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
40060- 6146941

事業所番号  
  
4006-104807-1 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                          |       |      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 45分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項  |       |      |
|         |                                                                                          |       |      |
|         |                                                                                          |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>年6回を限度として1ヶ月60時間まで、1年420時間までこれを延長する |       |      |
| 休憩時間    | 75分                                                                                      | 年間休日数 | 106日 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>土曜日：月1～2回出勤<br>年末年始：12／30～1／3<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日           |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |         |
|--------|----------------------------------------|------------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |         |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                     | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |         |

6 会社の情報

|          |                                                   |                                    |
|----------|---------------------------------------------------|------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 212人<br>就業場所 22人<br>（うち女性 10人）<br>（うちパート 2人） | 設立年 平成元年<br>資本金 2,920万円<br>労働組合 なし |
|          |                                                   |                                    |
| 事業内容     | 語学教育、通訳、翻訳、国際会議企画運営<br>一般労働者派遣事業 派40-300943       |                                    |
| 会社の特長    | 国際的なコミュニケーションのお手伝いをする会社です。スタッフは国際経験豊富な洗練された人々です。  |                                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役社長<br>犬塚 桂介                                  | 法人番号 1290801000094                 |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                |                                    |
|          | 職務給制度 あり                                          | 復職制度 あり                            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし         |
| 外国人雇用実績  |                                                   | U I J ターン歓迎                        |

7 選考等

|                |                                                                                               |  |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                            |  |  |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 2回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                 |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後1日以内</del> 面接後 7日以内    |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                                         |  |  |
| 日時             | その他 [ 書類到着後連絡 ]                                                                               |  |  |
| 選考場所           | 〒 802-0003<br>福岡県北九州市小倉北区米町1丁目3-10 一宮ビル7F<br><br>J R 鹿児島本線 小倉駅 から 徒歩3分                        |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>必要</del> [ <del>その他</del> ]                                 |  |  |
|                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                               |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 802-0003<br>福岡県北九州市小倉北区米町1丁目3-10 一宮ビル7F                                          |  |  |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                            |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                               |  |  |
| 担当者            | 人材課<br>コニシ 小西<br>電話番号 093-522-1699 内線 ( )<br>FAX 093-522-1768<br>Eメール y_konishi@owlsone.co.jp |  |  |