

求人番号

40010-21489341

事業所番号

4001-613829-2

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ビジネス・ワンファシリティーズ 株式会社 ビジネス・ワンファシリティーズ
所在地	〒 810-0022 福岡県福岡市中央区薬院 3 - 1 6 - 2 7 ホームページ http://www.mansionk.co.jp

2 仕事内容

職種	マンションフロントスタッフ（生活支援員）／糟屋郡志免町	
仕事内容	高齢者対応マンションでの居住者受付対応 ・居住者の生活支援業務（受付・取次・紹介等） ・管理員補助業務 ・報告連絡 *介護業務ではありません	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	請負
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12	Z54		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	福岡県糟屋郡志免町
職業分類	057-01 049-99
産業分類	922 建物等維持管理業

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,100 円 ~ 1,100 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,100 円 ~ 1,100 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	
	賃形態等	時給 円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 15,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月 15 日
昇給	なし	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)

事業所名

株式会社 ビジネス・ワンファシリティーズ

求人票（パートタイム）

求人番号

40010-21489341

事業所番号

4001-613829-2（2／2）

4労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 16時 00分
（2） 16時 00分 ～ 22時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（1）（2）交替による勤務
＊（2）は休憩なし〕

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

60分 週所定労働日数 週3日 ～ 週5日 労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制 毎 週
〔1ヶ月シフト表に基づく〕

5その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済
財形 その他（ ） 未加入

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり 〔 〕

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項
〔 〕

6会社の情報

企業情報

従業員数 174人 設立年 平成元年
就業場所 17人 資本金 3,000万円
（うち女性 15人） 労働組合 なし
（うちパート 15人）

事業内容

マンション管理・運営業務全般

会社の特長

頑張りが経験をしっかりと評価し、新しい事業展開に向け地盤を固めるため幅広く人材を求めています。

役職／代表者名

代表取締役 宇野 考典 法人番号 7290001007851

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

＊制服貸与
＊有給休暇は労基法上の日数
＊加入保険は採用条件により変動
＊マイカー通勤：無料駐車場あり
＊雇止め規定あり

7選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充
〔 〕

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他
即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

結果通知

求職者マイページに連絡 郵送 電話 fax その他

通知方法

日時 随時 〔 〕

選考場所

〒 811-2232
福岡県糟屋郡志免町別府西 3－1 3－7

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 写真カード その他
送付方法 fax 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所
〒 810-0022
福岡県福岡市中央区薬院 3－1 6－2 7
応募書類の返戻 選考後は返却

担当者

業務部 総務部門
採用担当者
電話番号 092-524-7211 内線（ ）
FAX 092-524-7235
Eメール