

求人番号

39010- 9737241

事業所番号

3901-620581-6

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | B00               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |              |
|--------|--------------|
| 就業地住所  | 職業分類         |
| 大分県日田市 | 047-03       |
|        | 016-02       |
|        | 045-14       |
|        | 産業分類         |
| 608    | 写真機・時計・眼鏡小売業 |

1 求人事業所

|      |                                                       |
|------|-------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャカメラノキタムラ<br>株式会社カメラのキタムラ                      |
| 所在地  | 〒 780-0823<br>高知県高知市菜園場町 1 - 2 1 四国総合ビル 5 F<br>ホームページ |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | 販売スタッフ（カメラのキタムラ日田／日田店）                                                                                                                                                                            |
| 仕事内容   | ☆全国展開しているカメラのキタムラでのお仕事です☆<br>（1）写真プリントの案内・販売<br>（2）レジ業務や品出し<br>（3）その他店内付帯業務<br>※未経験者歓迎<br>※親切・丁寧にお教え致しますので、ご安心ください<br>※詳細は応募の際に必ずご確認ください<br>※スタジオマリオ併設店の場合、写真のお渡しや、撮影の受付、検品等もお任せします。<br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>.                                                                                                                                            |
| 派遣・請負等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                 |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                           |

3 賃金・手当

(1/2)

|                          |                                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 時間額（a+b）                 | 1,050 円 ～ 1,050 円                                            |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                              |
| 基本給（時間換算額）               | 1,050 円 ～ 1,050 円                                            |
| 賃金の支払われる手当（b）            | 手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円                 |
| 固定残業代（c）                 | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                  |
| その他手当（d）                 |                                                              |
| 賃形態金等                    | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                                            |
| 通手動当                     | 実費支給（上限あり） 月額 30,000 円                                       |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                       |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                             |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 20 円 ～ 30 円（前年度実績）                 |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 30,000 円 ～ 40,000 円（前年度実績） |

求人票（パートタイム）

求人番号



39010- 9737241

事業所番号



3901-620581-6 (2/2)

4 労働時間

|              |                                                                                       |         |           |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間         | (1) 10時 00分 ~ 19時 00分                                                                 |         |           |
|              | (2) ~                                                                                 |         |           |
|              | (3) ~                                                                                 |         |           |
|              | 又は 10時 00分 ~ 19時 00分 の間の 4時間 以上                                                       |         |           |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間に関する特記事項                                                                          |         |           |
|              | 10:00~19:00の間の4~5時間程度<br>休憩時間は勤務時間により法定どおり<br>勤務時間応相談                                 |         |           |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                                        |         |           |
| 休憩時間         | 60分                                                                                   | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 |
| 休日等          | その他<br>週休二日制 毎 週<br>店舗により異なる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇は勤務条件により法定通り付与します<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |           |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |       |       |
|-------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項   |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 6,694人                                                                              | 設立年 令和 6年                  |
|                  | 就業場所 4人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 2人)                                                       | 資本金 1,000万円<br>労働組合 あり     |
| 事業内容             | カメラのキタムラ、スタジオマリオ、アップル製品サービスの運営、写真関連商品などの販売、プリント現像及びデジタル画像の出力サービス、スマートフォンの販売、インターネットによる販売 |                            |
| 会社の特長            | 独自のチェーンストア理論により、カメラのキタムラ、スタジオマリオを中心に全国に1000店舗を展開し躍進中。                                    |                            |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>山崎 智彦                                                                           | 法人番号 3490001010673         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                          |                            |
| 育児休業取得実績         | なし                                                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                            |

求人に関する特記事項

- \*募集条件が変更される場合がありますので、応募の際に必ずご確認ください
- \*扶養内勤務可
- \*面接時履歴書不要（採用の場合は後日要提出）
- \*車・バイク通勤 可 ※駐車場代一部自己負担あり

社会保険＆雇用保険適用（法定基準による）・労災完備  
\*賞与：1. 所定勤務日数の80%以上出勤した者  
2. 賞与の算定期間に満6ヶ月以上勤務  
3. 支給日に在籍していること  
\*通勤手当（上限3万円）は社内規定あり  
\*社員登用あり  
\*雇用契約期間は、雇入れから直近の3月末又は9月末その後6ヶ月ごとの更新

7 選考等

|            |                                                               |                   |          |
|------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 採用人数       | 2人                                                            | 募集理由              |          |
| 選考方法       | 書類選考                                                          | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他 |
| 結果通知       | 即決                                                            | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | その他      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                   | 郵送 電話             | メール その他  |
| 日時         | 随時                                                            |                   |          |
| 選考場所       | 〒 877-0014<br>大分県日田市本町2-2 【4434】                              |                   |          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 写真 証明写真 その他                            |                   |          |
|            | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ 持参                                 |                   |          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                  |                   |          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                            |                   |          |
| 選考に関する特記事項 |                                                               |                   |          |
| 担当者        | 採用担当                                                          |                   |          |
|            | 採用担当者<br>電話番号 0973-22-8891 内線 ( )<br>FAX 0973-22-8892<br>Eメール |                   |          |