

求人番号

38070- 1807741

事業所番号

3807-300758-3

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54		A99	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
愛媛県四国中央市	034-01
	040-99
	043-01
	産業分類
392	情報処理・提供サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ フロントエンド 株式会社 フロントエンド
所在地	〒 799-0422 愛媛県四国中央市中之庄町4 8 0 - 1 ホームページ https://www.frontend.co.jp

2 仕事内容

職種	パソコンソフトインストラクター	
仕事内容	【実務経験が活かせるお仕事です】 ◆会計給与などのパッケージソフトの導入指導や提案・問合せ対応を行って頂きます。 ◆一般事務で会計や給与計算の実務経験者を歓迎。給与面などで優遇します。 ◆ソフトの使い方は入社後に、習得して頂きます。 ★男女問わず活躍できます。 ★業務に必要な資格を取得した場合、資格手当を取得の翌月から毎月支給します！ ◎在職中の方は入社日の相談可能。お気軽にご相談下さい。 (変更の範囲：無し) 《 急募求人 》 # 三島	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 799-0422 愛媛県四国中央市中之庄町4 8 0 - 1 JR予讃線 伊予三島駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として採用募集するため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	パソコン基本操作（WORD、EXCEL）		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b)	200,000 円 ～ 250,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.2 日） 200,000 円 ～ 250,000 円	
	手当	円 ～ 円	円
金	固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	資格手当、日直手当 残業手当、通勤手当 家族手当、住宅手当	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 31,600 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 2,000 円 ～ 8,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）		

事業所名

株式会社 フロントエンド

求人票（フルタイム）

求人番号

38070- 1807741

事業所番号

3807-300758-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
納期逼迫

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
年間休日110日と年次有給休暇計画付与10日、年間休日カレンダーにより提示 ・年末年始休暇5日以上
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 26人
就業場所 26人
（うち女性 6人）
（うちパート 0人）

設立年 昭和44年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

コンピューターシステムの開発・販売

会社の特長

開発・販売・教育・保守を4本柱とした地域密着型のシステムインテグレータ。地元の企業ユーザーの情報化戦略をトータルサポート。やる気のある方を募集しています。

役職／代表者名

代表取締役社長
中野 航

法人番号 8500001014453

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし
復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり
介護休業 取得実績 あり
看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◎先輩から若手社員へ知識やスキルを伝承しています。
◎新入社員をバックアップする体制が整っています。
◎新人の意見を受け入れて成長できる機会を提供しています。
◎特別休暇制度あり（記念日休暇など）
◎1時間単位で有給休暇が取得できます。
◎昼食費補助あり
◎面接日はマイカーでお越しいただくことも可能です。

※詳細はホームページをご覧ください。

◆＜応募方法＞事前に必要書類を送付してください。
書類選考後、面接日時等をご連絡いたします。

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 5日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒799-0422
愛媛県四国中央市中之庄町480-1

JR予讃線 伊予三島駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒799-0422
愛媛県四国中央市中之庄町480-1

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当者

ナカノ
中野
電話番号 0896-23-0218 内線（ ）
FAX 0896-23-0220
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。