

求人番号

38070- 1376841

事業所番号

3807-301460-4

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

Z56

A99

A53

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

愛媛県四国中央市

職業分類

049-04

050-03

産業分類

855

障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン チョウシン

社会福祉法人 澄心

所在地

〒 799-0432

愛媛県四国中央市豊岡町大町 2 0 0 5 番 1

ホームページ <http://choushin.net>

2 仕事内容

職種

生活支援員 [なかまたち：障害者支援施設]

仕事内容

◆障害者支援施設「なかまたち」において、知的障害や発達障害のある成人の方の生活全般の支援を行っていただきます。  
◆食事介助、入浴介助、起居介助、着衣身だしなみの介助など身の回りの支援の他、日中活動や余暇活動および外出時のサポート、相談援助など、障害のある方が安全に生き生きと過ごせるよう、寄り添う仕事です。  
  
変更範囲：法人が定めるすべての業務  
★「mise~te対象事業所」応募前職場見学可能求人 #三島

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣員・等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

4名

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 799-0432

愛媛県四国中央市豊岡町大町 2 0 0 5 番 1

J R 予讃線 伊予寒川駅 から 徒歩25分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,040 円 ～ 1,060 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（時間換算額）

960 円 ～ 960 円

給付額の手当 (b)

ベア等支援 手当 80 円 ～ 100 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

シフト勤務の場合は業務手当 3, 0 0 0 円／月加算

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 20 円 ～ 20 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会福祉法人 澄心

求人票（パートタイム）

求人番号

38070- 1376841

事業所番号

3807-301460-4 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                                         |         |        |                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>（3） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>又は 07時 00分 ～ 20時 00分 の間の 5時間 程度 |         |        |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間は応相談                                                                                                |         |        |                 |
|         |                                                                                                                         |         |        |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                          |         |        |                 |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週5日 程度 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>休日は応相談<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                      |         |        |                 |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |                 |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                             | <del>財形</del> <del>その他（ ）</del>        | 加入    | あり<br>（勤続 1年以上） |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                       |                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 100人<br>就業場所 35人<br>（うち女性 20人）<br>（うちパート 12人）                                    | 設立年 平成12年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>1. ユニット形式（8人）での入所施設支援 2. 戸建て住宅を利用した地域生活支援 3. 在宅障害者の方への就労支援 4. 在宅障害児・者の方への相談支援 |                             |
| 会社の特長            | 障害者の方が一般の方と同じ様な生活ができるよう、生活支援、就労支援、介護支援を行う。就労が困難な方には、文化的活動や買物・外出等の支援も行う。               |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 井原 佳代                                                                             | 法人番号 6500005005962          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                    |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                       |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                    | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                       | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

◎障害福祉サービスに特化して、20年以上運営している社会福祉法人です。  
◎障害のある方の支援が初めての方でも安心して働けるよう、経験ある職員が丁寧に業務を教えます。ユニット単位で、少人数のご利用者の支援をゆっくりと覚えることができます。  
◎健康診断、健康指導、インフルエンザやコロナウイルスのワクチン接種など健康的に働けるための補助があります。  
◎専門知識や技術を学ぶ研修、資格取得の推奨などキャリアを伸ばすサポート体制があります。  
  
★ぜひ、一緒に四国中央市の障害のある方の福祉を支えましょう★  
  
◆社会保険等は雇用条件により該当する保険に加入します。  
◆6ヶ月経過後の年次有給休暇は法定通りの日数を付与します。  
  
◆〈応募方法〉面接時に応募書類を持参してください。

7 選考等

|            |                                                                                  |  |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 2人 募集理由 [ ]                                                                      |  |  |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                    |  |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 <del>1日以内</del> 面接後 7日以内 |  |  |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                      |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                           |  |  |
| 選考場所       | 〒 799-0432<br>愛媛県四国中央市豊岡町大町 2 0 0 5 番 1<br><br>J R 予讃線 伊予寒川駅 から 徒歩25分            |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> <del>その他</del>                     |  |  |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参<br><del>求職者マイページ</del>                        |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                           |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                  |  |  |
| 担当者        | 採用担当<br>イハラ ダイスケ<br>井原 大輔<br>電話番号 0896-25-3633 内線（ ）<br>FAX 0896-25-3622<br>Eメール |  |  |