

求人番号

38050- 2650641

事業所番号

3805- 262-8

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

就業地住所

愛媛県新居浜市

職業分類

034-01

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

982 市町村の機関

1 求人事業所

事業所名

ニイハマンヤクシヨ
新居浜市役所

所在地

〒 792-8585
愛媛県新居浜市一宮町 1 - 5 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

会計年度任用職員（市民課上部支所 一般事務）

仕事内容

上部支所（新居浜市喜光地町 1 - 5 - 9）に勤務し、証明書発行、印鑑登録、収納業務などに従事します。
変更範囲：変更なし
【令和 6 年 5 月 1 6 日の雇入れです】

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 会計年度任用職員
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）
令和6年5月16日 ～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 なし
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1 / 2)

月額（a + b） 162,100 円 ～ 162,100 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.2 日）
162,100 円 ～ 162,100 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当（d）
・期末・勤勉手当は 1 年間に最大で月給の 3. 4 5 か月分（任用月数、勤務成績により変動あり）
・通勤手当は通勤距離に応じて正規職員同様支給します（2, 5 0 0 円は 2 k m 以上 5 k m 未満での支給額）

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通勤手当

一定額 月額 2,500 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 15 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

新居浜市役所

求人票（フルタイム）

求人番号

38050- 2650641

事業所番号

3805- 262-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

1日実働7時間45分勤務（休憩60分）

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土日祝日

週休二日制 毎 週

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,540人

就業場所 4人

(うち女性 4人)

(うちパート 2人)

設立年

資本金

労働組合 あり

事業内容

地方行政

会社の特長

地方自治体の地域住民の福祉増進のために、幅広い行政を行う。

役職／代表者名

市長 石川 勝行

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

執務時間中（8時30分～17時15分）に、履歴書（顔写真貼付）を人事課（市役所3階）へ提出してください。試験日時は追ってご連絡します。
市民課上部支所希望と明記のこと。

*6ヶ月経過後の年次有給休暇は法定通り付与します。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 4日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒792-8585

愛媛県新居浜市一宮町1-5-1

JR新居浜駅 から 車5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ

その他

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

人事課に直接提出

郵送の送付場所

〒792-8585

愛媛県新居浜市一宮町1-5-1

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部人事課

ノマ野間

電話番号 0897-65-1213

FAX 0897-65-1216

Eメール jinji@city.niihama.lg.jp

内線（ ）