



求人番号

38050- 332251

事業所番号

3805- 262-8

受付年月日 令和7年1月15日

紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	J02

就業地住所

愛媛県新居浜市

職業分類

049-02
049-99

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ニイハマンヤクシヨ 新居浜市役所
所在地	〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町1-5-1 ホームページ

2 仕事内容

職種	地域包括支援センター (社会福祉士)
仕事内容	地域包括支援センター (市役所2階) に勤務し、地域支援業務 (総合相談業務、介護予防業務など) に従事します。 【令和7年4月1日 (もしくはそれ以降の任用の日) ~の雇入れ】 変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和7年4月1日 ~ 令和8年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 年度末に人事評価、面接等により能力実証を行い、再度の任用を決定する。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町1-5-1 JR新居浜駅 から 車5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	ワード・エクセル等の基本操作ができる人。
必要な免許・資格	社会福祉士 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 原則1か月もしくは実勤務日数15日 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,844 円 ~ 1,896 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,844 円 ~ 1,896 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	・基本給については、任用年数に応じて昇給します。 ・通勤手当は通勤距離に応じて正規職員同様、支給します。(2,500円は2km以上5km未満での支給額)
賃形態等	月給 209,174 円 ~ 215,086 円 その他内容
通勤手当	一定額 月額 2,500 円
賞与	固定 (月末)
賞与	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,500 円 ~ 2,500 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.45ヶ月分 (前年度実績)

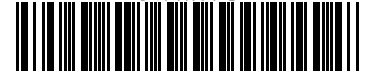
求人票 (パートタイム)

求人番号



38050- 332251

事業所番号



3805- 262-8 (2/2)

事業所名	新居浜市役所
------	--------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 土日の他に週1日、別に4週に1日休日あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 9日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,540人 就業場所 1,540人 (うち女性 930人) (うちパート 450人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	地方行政	
会社の特長	地方自治体の地域住民の福祉増進のために、幅広い行政を行う。	
役職/代表者名	市長 古川 拓哉	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

- ◆人事課(市役所3階)にハローワーク紹介状、履歴書、資格証の写しを提出してください。※郵送も可
※【地域包括支援センター総合相談業務希望】と明記のこと
- ◆随時で申し込み受け付け後、面接試験を実施予定。
試験日時は追ってご連絡します。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 日以内	面接後 4日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町1-5-1 JR新居浜駅 から 車5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 資格証の写し] 送付方法 Eメール 郵送 [人事課に直接提出] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町1-5-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務部人事課 ノマ野間 電話番号 0897-65-1213 内線 () FAX 0897-65-1216 Eメール jinji@city.niihama.lg.jp		