

求人番号

38040- 1685341

事業所番号

3804-302306-9

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A55				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
愛媛県北宇和郡鬼北町	035-99

産業分類	
982	市町村の機関

1 求人事業所

事業所名	キホクチョウウヤクバ 鬼北町役場
所在地	〒 798-1395 愛媛県北宇和郡鬼北町大字近永 8 0 0 番地 1
	ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務補助	
仕事内容	鬼北町役場教育課及びB & G海洋センターでの事務補助、受付対応、イベント対応、プール清掃及び施設管理等が主な仕事です。 夏季のプール営業期間中は週休日及び勤務時間が変更となります。 （詳細は鬼北町ホームページに掲載している募集要項をご覧ください） 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 会計年度任用職員	
	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績等による選考	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 798-1395 愛媛県北宇和郡鬼北町大字近永 8 0 0 番地 1 宇和島バス 鬼北町役場前バス停 徒歩 1 分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 町内の施設間での異動の可能性あり
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	ワード、エクセル等を使用した文書・資料作成がありますので基本的なPC操作は必要となります。		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1 / 2）

賃金	月額（a + b）	163,023 円 ～ 163,023 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.4 日） 163,023 円 ～ 163,023 円	
	定額の手当に支払われる手当（b）	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円	
金	固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項（d）		
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 47,200 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	当月	15 日
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり 2,312 円 ～ 2,312 円（前年度実績）	
	賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名	鬼北町役場
------	-------

求人票（フルタイム）

求人番号

38040- 1685341

事業所番号

3804-302306-9 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は 11時 15分 ~ 20時 00分 の間の 8時間 程度 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	120日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季、年末年始 （プール営業期間は月・火曜日が週休日） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（共済組合加入）	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 293人 就業場所 293人 (うち女性 84人) (うちパート 12人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	地方行政	
会社の特長	地方公務	
役職／代表者名	鬼北町長 兵頭 誠亀	法人番号 6000020384887
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*会計年度任用職員は地方公務員法に定める服務に関する規定が適用されます。（服務の宣誓、法令等及び上司の服務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の禁止、営利企業への従事などの制限）

【応募書類送付先】〒798-1395
北宇和郡鬼北町大字近永800番地1
鬼北町役場 総務財政課 宛

*試用期間について
地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付きのものとし、採用後1ヶ月良好な成績で勤務したときは正式採用となります。

*応募書類や募集要項については、鬼北町ホームページに掲載しておりますのでご参照ください。

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒798-1395 愛媛県北宇和郡鬼北町大字近永800番地1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード [その他 受験申告書]		
	送付方法 Eメール 郵送 [直接提出可] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒798-1395 愛媛県北宇和郡鬼北町大字近永800番地1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	鬼北町役場 総務財政課庶務係 タケダ カズキ 武田 和己 電話番号 0895-45-1111 内線（2204 ） FAX 0895-45-1119 Eメール k.takeda@town.kihoku.ehime.jp		