事業所番号

## 求人票 (フルタイム)

| 公開 節囲 | ハローワークの求職者に限定し、<br>名等を含む求人情報を公開する | 事業所 |
|-------|-----------------------------------|-----|
|       |                                   |     |
|       |                                   |     |

オンライン自主応募不可 地方自治体のみ可

| 就業地住所      | 職業分類   |
|------------|--------|
| 愛媛県南宇和郡愛南町 | 056-04 |
|            |        |
|            |        |
|            |        |

産業分類

(1/2)

751 旅館, ホテル

| 1             | 求人事業所   |        |  | 3              | 賃金・手当 (1/)   |
|---------------|---|--------|--|----------------|--|
| 事業所名          | Ŧ   | 就業     | 〒<br>愛媛県南宇和郡愛南町  |                | 月額(a + b) 170,000 円 ~ 185,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c ) 基 |
| 所在地           | ホームページ  | 場      | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)   | 賃              | ## (   |
| 職種            | 仕事内容  | 所 マイカー |  |                | わ<br>あ<br><b>なし</b> ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>残 c<br>業    |
| 事             | 当ホテルにおいてフロント係の仕事に従事していただきます。 【主な仕事内容】 ・フロント接客 ・電話受付 など。                       | 年齢     | 年齢制限 あり (18歳以上)<br>年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある<br>「深夜業による年少者の制限 | 金              | 代  |
| 内容            | *簡単なパソコン操作あり。<br>*その他ホテル業務全般です。<br>*業務内容に関する詳細については、面接時に説明いたします。<br>変更範囲:変更なし | 歴      | 必須 高校以上  |                | 事項   |
| 雇用            | 正社員  [正社員以外の名称]  正社員登用  | 要験な等   |  | 賃形<br>金等<br>通手 | その他内容  |
| 形態派請          | 正社員登用の実績(過去3年間)   | 要な 必要・ | 不問   | 勤当<br>賃締<br>金日 | 自 一  |
| 造負<br>·等<br>雇 |   | な免許・資料 |  | 賃支 払金日 昇       |  |
| 用期間           | 契約更新の条件   | 格試用期間  | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                              |                | 昇給率 5.00% ~ 7.00% (前年度実績) <b>あり</b> (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)   |

| 事業所名 |  |
|------|--|

## 求人票(フルタイム)



事業所番号

| 4           | 労働時間   | 6 会社の情報   | 7             | 選考等   | (2/2)               |
|-------------|--|---|---------------|---|---------------------|
| 就           | 交替制(シフト制)<br>(1) 13時 30分 ~ 21時 30分<br>(2) 14時 30分 ~ 22時 30分<br>(3) ~ | 企 従業員数 12人<br>業 就業場所 12人<br>情 (うち女性 9人)<br>報 (うちパート 7人) 労働組合 なし | 採用数選考法        |   | ]<br><del>その他</del> |
| 業時          | スは ~ の間の 7時間 程度<br>  | <br>事<br>業 宿泊   | 上<br>結果<br>通知 | 即一決<br>書類選考結果通知  面接選考結果通知   | その他                 |
|             |  | 内容 112-C-5  | 通知 方法         | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 E <del>メール</del> そ                       | <del>その他</del>      |
| 間           |  | 会<br>社<br>の<br>特  | 日時            | 随時  |                     |
| 時間外         | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                       | 長       役職/       代表者名         法人番号                             |               | ₹   |                     |
| 間外労働時間      | 付別は事情・痴問守  | 就業規則 フルタイム あり パートタイム あり<br>職務給制度 なし 復職制度 なし                     |               |   |                     |
| 休憩<br>時間    | 60分 年間休日数 75日  | 育児休業 なし 介護休業 なし 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績                       |               | ハローワーク紹介状 履歴書<br><del>職務経歴書</del> <del>ジュブーカート</del> [ <del>その他</del> |                     |
| 休           | その他<br>- 週休二日制 な し   | 外国人雇用実績 なし UIJターン歓迎   |               |   | ]                   |
| 日           |  | 求人に関する特記事項  | 募書            | <del>求職者マイページ</del><br>   |                     |
| 等           |  | *無料駐車場有り  | 類             | 郵送の送付場所<br>〒  |                     |
| 5           | その他の労働条件等  |   | 等             |   |                     |
| 加入保険        | 雇用 労災 会失     健康 厚生     退職金共済     退職金制度       財形 その他 ( 動続 1年以上)       |   |               | <br>応募書類の返戻 選考後は返却  |                     |
| 企業<br>年金    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金   |   | 選             | <b>考に関する特記事項</b>  |                     |
|             | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし  |   |               |   |                     |
| 入居          | 可能住宅   |   |               |   |                     |
| 利用可能託児施設 なし |  |   | 者             | 電話番号 内線(<br>FAX<br>Eメール   | )                   |