



事業所名	学校法人 河原学園
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [行事・イベント等が特に集中する時期は、1日7時間まで、6回を限度として1ヶ月80時間、1年間720時間まで。]
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	105日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 [日・祝日 ※土曜日は月に2~3回の休み 年末年始休暇、その他学園が定める日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日]
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	加入	あり (勤続 3年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	なし
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	単身用 お母 世帯用 お母
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	[]

6 会社の情報

企業情報	従業員数	601人	設立年	昭和60年
	就業場所 (うち女性)	18人 (14人)	資本金	
	(うちパート)	0人	労働組合	なし

事業内容	松山と新居浜に情報・ビジネス・医療・福祉・理美容・デザイン・建築・動物・製菓等の専門学校10校と高等学校、大学2キャンパス、社会人部門を有し若者から社会人までの教育を実施しています
------	--

会社の特長	四国最大級の専門学校グループで大学から専門学校、社会人教育を実施し、感謝の心をもって質の高い教育事業を行い地域で活躍する人材を育成し地域社会に貢献することを目的としています。
-------	---

役員/代表者名	理事長 河原 成紀	法人番号	5500005000956
---------	-----------	------	---------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
------	----------	--------	----

職務給制度	あり	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	該当者なし	看護休暇取得実績	該当者なし
----------	----	----------	-------	----------	-------

外国人雇用実績		U I J ターン	歓迎
---------	--	-----------	----

求人に関する特記事項

- ・マイカー通勤：可
※松山キャンパスには駐車場がありませんので、駐車場は自己手配・自己負担となります。
※松山道後キャンパスには無料駐車場があります。
- ・経理実務経験豊富な方、学校関係の広報業務経験のある方優先します。
- ・キャリア支援、司書などの職務内容に生かせる技能や資格をお持ちの方歓迎します。
- ・事前に履歴書(写真貼付)・職務経歴書・ハローワークの紹介状を送付してください。書類選考後、面接日等をご連絡いたします(遠方にお住いの方はオンラインでの面接等も可能です)。
- ・連絡はメールで行いますので、Eメールアドレスを履歴書にご記入ください。
- ・大学のホームページをご覧ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他
------	------	------------	------	-----

結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知	面接後 14日以内	その他
------	-----------------------------------	----------	-----------	-----

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
------	-------------	----	----	------	-----

日時	その他 [後日連絡]
----	--------------

選考場所	〒790-0001 愛媛県松山市花園町3-6 または 愛媛県松山市道後樋又9-12 伊予鉄市内電車 伊予鉄赤十字病院前駅 から 徒歩5分
------	---

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他]
-------	--

送付方法	Eメール 郵送 [求職者マイページ]
------	---------------------------------

郵送の送付場所	〒790-0001 愛媛県松山市一番町1丁目1-1
---------	------------------------------

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	適性検査 (Webにて)
------------	--------------

担当者	法人本部総務部人事課 ウツノミヤ・ワタナベ 宇都宮・渡部 電話番号 089-943-5333 内線 () FAX 089-934-3444 Eメール kaori-watanabe@kawahara.ac.jp
-----	--