

求人番号

38010-13799941

事業所番号

3801-602210-9



受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					Z54

就業地住所	職業分類
愛媛県松山市	034-03

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	アビリティー センター カブシキガイシャ マツヤマ ジギョウシヨ アビリティーセンター株式会社 松山事業所
所在地	〒790-0022 愛媛県松山市永代町1 3 番地 松山第2 電気ビル1 F ホームページ http://www.abi.co.jp

2 仕事内容

職種	健康診断の受付事務／松山市城南	
仕事内容	■健康診断の受付事務 ・受診者の窓口対応（受診コースの案内やレジ会計） ・リストバンドの登録、使用済スリッパ回収 ・更衣室の片付けや施設内の清掃 ・回収書類、検査キットの確認 ・問診票の送付チェックなど ※接客や販売の経験が活かされます ※1 7 時退社、残業なしでご家庭との両立もしやすい環境です 変更範囲：変更なし	
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3 年間）	
派遣負担等	就業形態	派遣
	労働者派遣事業の許可番号	派38-050002
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満） 3 ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 更新上限なし。業務能力等による判断	

就業場所	〒790-0925 愛媛県松山市鷹子町 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	PC基本入力（フォーマットへの入力程度）		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり	期間	就業開始の日から1 4 日間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

（1 / 2）

月額（a + b）	162,975 円 ～ 162,975 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.5 日） 162,975 円 ～ 162,975 円	
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	@ 1, 0 6 0 × 7. 5 H × 2 0. 5 日	
賃形態金等	時給	1,060 円 ～ 1,060 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 40,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15 日	
昇給	あり（前年度実績 なし）	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

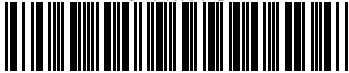
求人票（フルタイム）

求人番号



38010-13799941

事業所番号



3801-602210-9 (2/2)

事業所名	アビリティセンター株式会社 松山事業所
------	---------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 07時 30分 ～ 16時 00分 （2） 08時 30分 ～ 17時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 〔（1）（2）シフト制〕
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
	休憩時間 60分 年間休日数 119日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 〔原則土曜日は休み。ただし、繁忙期（5月～10月）には土曜日出勤をご相談する場合があります。〕 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）	〔 〕	
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 148人 就業場所 0人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 昭和61年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
事業内容	人材派遣・人材紹介・業務委託・社員研修を行う人材に関する総合サービス業。 労働大臣許可番号：派-38-050002 38-ユ-050003	
会社の特長	県下で最大規模の総合人材ビジネス会社。派遣社員や正社員など希望にあった働き方を提案。地域に根ざした活動は確かな実績となっている。	
役職／代表者名	代表取締役社長 三好 輝和	法人番号 4500001009572
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
◆こちらの求人に関するお問い合わせやご質問は アビリティセンターLINE公式アカウントでも受付ています LINE ホーム画面から「アビリティセンター」で検索下さい
・直接雇用実績があります ・ぜひお気軽にお問い合わせ下さい
*マイカー通勤：可（無料駐車場完備） *面接時にハローワークの紹介状をお持ちください。 *就業場所の詳細は、窓口にお問い合わせください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由〔 〕
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時〔 〕	
選考場所	〒790-0022 愛媛県松山市永代町13番地 松山第2電気ビル1F 伊予鉄 松山市駅 から 徒歩2分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 写真 〆（ ）	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔面接時に持参〕	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
〔選考に関する特記事項〕		
担当者	オフィスリーダー コトウ ユカ 古藤 友佳 電話番号 089-932-5006 内線（ ） FAX 089-932-5847 Eメール matsuyama@abi.co.jp	