

求人番号

38010-12705141

事業所番号

3801- 4716-6

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
愛媛県松山市	039-01
産業分類	
099	その他の食料品製造業

1 求人事業所

事業所名	アイメン カブシキガイシャ 愛麺 株式会社
所在地	〒 791-8036 愛媛県松山市高岡町 8 1 番地 1
	ホームページ www.aimen.jp/

2 仕事内容

職種	社内システムのデータ入力及び管理業務スタッフ	
仕事内容	社内システムに沿ってデータを管理します。 社内で作成しているExcelファイルを使っての書類作成を行います。 製造における生産管理データのバックアップを取る業務やデータの管理、サポート体制づくりをしていただきます。 電話対応や来客対応は基本ありませんが、担当業務によって対応していただく可能性もあります。 変更範囲：会社の定める業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 791-8036 愛媛県松山市高岡町 8 1 番地 1		
	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙のみを行う室がある		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（44歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図る観点から若年者等を募集・採用		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	基本的なPC操作 主にExcel		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b)	180,000 円 ~ 220,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.6 日） 180,000 円 ~ 220,000 円	
	手当	円 ~ 円	円
	手当	円 ~ 円	円
固定残業代	なし（ 円 ~ 円）	固定残業代に関する特記事項	
	家族手当 3,000 ~ 10,000 円 時間外手当		
賃形態等	月給	円 ~ 円	
	その他内容		
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 6,000 円	
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 20 日	
賃支払金日	固定（月末）		
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり 0 円 ~ 6,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

愛麺 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

38010-12705141

事業所番号

3801- 4716-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
繁忙期に6回を限度として1ヶ月60時間、年450hまで残業ができる

休憩時間

60分 年間休日数 105日

休日等

その他
週休二日制 その他
会社カレンダーによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 182人
就業場所 150人
（うち女性 90人）
（うちパート 55人）
設立年 昭和49年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

製麺業

会社の特長

平成14年に本社工場を全面移転。四国最大規模の生産能力、全国トップレベルの品質管理体制であると自負しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 平田 文治
法人番号 5500001005141

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 5日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 791-8036
愛媛県松山市高岡町81番地1

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 郵送 面接時に持参ください
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部 係長
カン ノゾミ 菅 希美
電話番号 089-972-8100 内線（ ）
FAX 089-972-8200
Eメール kann@aimen.jp

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 その他 未加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
（一律 65歳）（上限 70歳まで）

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項
ジャックと豆の木園（土居田）と提携、定員により入れない場合有

求人に関する特記事項

*無料駐車場あり
*ハローワークから電話連絡の上、面接時に履歴書（写真貼付）・筆記用具・ハローワークの紹介状をお持ちください。

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。