

求人番号

38010-10889441

事業所番号

3801-918993-5

受付年月日

令和6年3月26日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | 277               |  |  |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 愛媛県松山市 | 048-01 |
|        |        |
|        |        |

|              |
|--------------|
| 産業分類         |
| 522 食料・飲料卸売業 |

1 求人事業所

|      |                                                       |
|------|-------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アジカン マツヤマエイギョウシヨ<br>株式会社あじかん 松山営業所           |
| 所在地  | 〒 791-0243<br>愛媛県松山市平井町甲 2 5 4 6<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | ルート営業                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容 | 株式会社あじかん「ルート営業」（正社員）の求人です。松山営業所において地場のお客様を中心に業務用食品のルート配送及び営業のお仕事を行っていただきます。2 t 冷凍冷蔵庫使用。お客様に対するきめの細かい心遣いが、信頼を得るコツです！お客さまからの「ありがとう」がやる気の源☆（ルート営業の仕事内容）<br>仕事に慣れるまでは、納品時間や在庫の確認を正確に行ない、「お客様に製品をきちんとお届けする」事が重要です。納品先の冷蔵庫の場所など、担当顧客情報を覚えていきます。慣れてきたら、お客様のニーズを把握して最適な製品を紹介しながら営業活動もおこなっていきます。 |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |

|          |                                                                                          |        |                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒 791-0243<br>愛媛県松山市平井町甲 2 5 4 6<br>伊予鉄 横河原線 平井駅 から 徒歩5分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                      |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                              | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>転勤の有無を選択可 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として期間の定めのない労働契約の対象として募集                       |        |                      |
| 学歴       | 不問                                                                                       |        |                      |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                          |        |                      |
| 必要スキル    |                                                                                          |        |                      |
| 必要な免許・資格 | 2017年3月12日以降の運転免許取得者は準中型免許必要<br>普通自動車運転免許 必須                                             |        |                      |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                          |        |                      |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                     |                                                                        |   |
|-------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                          | 200,000 円 ~ 236,600 円                                                  |   |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                            |                                                                        |   |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                      | 月平均労働日数（20.4 日）<br>200,000 円 ~ 236,600 円                               |   |
|       | 手当                                                  | 円 ~ 円                                                                  | 円 |
| 金     | 固定残業代                                               | なし（ 円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                            |   |
|       | その他手当                                               | 住宅手当 2,000 円 ~ 15,000 円<br>扶養配偶者手当 10,000 円<br>扶養子供手当 5,000 円<br>時間外手当 |   |
|       | 賃形態金等                                               | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                      |   |
|       | 通手動当                                                | 実費支給（上限あり） 月額 50,000 円                                                 |   |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                    |                                                                        |   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                    |                                                                        |   |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 月あたり 6,864 円 ~ 6,864 円（前年度実績）  |                                                                        |   |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 3 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.60 ヶ月分（前年度実績） |                                                                        |   |

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社あじかん 松山営業所 |
|------|----------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
38010-10889441

事業所番号  
3801-918993-5 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 08時 00分 ~ 16時 50分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

時間外労働時間

|                                                              |
|--------------------------------------------------------------|
| 時間外労働あり 月平均 30 時間                                            |
| 36協定における特別条項 あり                                              |
| 特別な事情・期間等                                                    |
| 納期ひっ迫、クレーム対応、著しい業務集中等の時は、1日6時間、6回を限度として1ヶ月60時間、1年間540時間までできる |

休憩時間

|     |       |      |
|-----|-------|------|
| 60分 | 年間休日数 | 120日 |
|-----|-------|------|

休日等

|                                            |
|--------------------------------------------|
| 水 日 祝日 その他                                 |
| 週休二日制 毎 週                                  |
| *当社カレンダーによる<br>水曜日・日曜日・祝日が基本休日ですが一部出勤があります |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                       |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del> |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用（ ）</del><br><del>世帯用（ ）</del>     |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし                                    |                                            |       |                 |
| 託児施設に関する特記事項                                   |                                            |       |                 |
|                                                |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                            |                         |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 920人                                                                  | 設立年 昭和40年               |
|                  | 就業場所 22人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 11人)                                      | 資本金 11億225万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 主として業務用食料品の製造及び販売業。生産工場は国内5ヶ所、海外1ヶ所。営業拠点は西日本を中心にして32ヶ所。                    |                         |
| 会社の特長            | 食料品の製造販売で、営業内容は安定成長の地元中堅総合食料品メーカー。平成8年12月大阪証券取引所第二部上場。平成12年3月東京証券取引所第二部上場。 |                         |
| 役職／代表者名          | 営業所長 要田 勝利                                                                 | 法人番号 4240001000392      |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                         |                         |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                            |                         |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                         | 介護休業取得実績 あり             |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                         |                         |
| 外国人雇用実績          |                                                                            |                         |

求人に関する特記事項

\*事前に履歴書（写真貼付）・職務経歴書・ハローワークの紹介状を送付してください。書類選考後、面接日等をご連絡いたします。

7 選考等

|                |                                                                                                         |                |                     |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| 採用人数           | 1人 募集 欠員補充<br>理由 [ ]                                                                                    |                |                     |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                    | 面接 (予定 2回)     | 筆記試験 <del>その他</del> |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内                                                | <del>その他</del> |                     |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                                        |                |                     |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                  |                |                     |
| 選考場所           | 〒791-0243<br>愛媛県松山市平井町甲2546<br><br>伊予鉄 横河原線 平井駅 から 徒歩5分                                                 |                |                     |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ <del>その他</del> ]                                       |                |                     |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                                                      |                |                     |
|                | 郵送の送付場所<br>〒791-0243<br>愛媛県松山市平井町甲2546                                                                  |                |                     |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                          |                |                     |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                         |                |                     |
| 担当者            | 所長<br>カナメダ カツトシ<br>要田 勝利<br>電話番号 089-976-6800 内線 ( )<br>FAX 089-976-6733<br>Eメール kanameda@ahjikan.co.jp |                |                     |