

求人番号

38010- 9542141

事業所番号

3801-609070-8

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ タスク 株式会社 タスク
所在地	〒 791-8021 愛媛県松山市六軒家町 3 番 2 4 号（丸五ビル 4 階） ホームページ http://task-k.com

2 仕事内容

職種	デイサービスの介護職員
仕事内容	定員 3 0 名のデイサービス利用者様の介護業務をお願いします。 ・入浴、排泄、食事などの支援 ・掃除、洗濯、レクリエーションなどの支援 ・コール対応 *送迎はありません！
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去 3 年間）
派遣負担等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号 派38-010059
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満） 3 ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月8日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	Z54			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

愛媛県松山市

職業分類

050-02

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

3 賃金・手当

(1 / 2)

賃金	月額 (a + b)	173,720 円 ~ 206,400 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.2 日)
	173,720 円 ~ 206,400 円	
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項	@ 1, 0 1 0 ~ 1, 2 0 0 x 1 7 2 H
	賃形態金等	時給 1,010 円 ~ 1,200 円
	通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 13,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）



事業所名

株式会社 タスク

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

日 その他
週休二日制 毎 週
シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり
（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 30人
就業場所 0人
（うち女性 0人）
（うちパート 0人）

設立年 平成 9年
資本金 4,000万円
労働組合 なし

事業内容

一般労働者派遣事業（38-01-0059）を平成15年開始。
有料職業紹介事業（38-ユ-300003）自動車販売、修理、車検、メンテナンス

会社の特長

介護施設、医療機関にスタッフを派遣・紹介する事を主に行っている。
スタッフに応じた又事業所のニーズに適う派遣・紹介をきめ細かく行っている。

役職／代表者名

代表取締役
井上 和信

法人番号 8500001002631

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*無料駐車場あり

*面接時に履歴書（写真貼付）、資格証（コピー可）、ハローワークの紹介状をお持ちください。

*就業場所の詳細は、窓口にお問い合わせください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 791-8021
愛媛県松山市六軒家町 3 番 2 4 号（丸五ビル4 階）

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~資格カード~~ その他 資格証（コピー可）

送付方法 Eメール 郵送
~~求職者マイページ~~ 面接時に持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

代表取締役

イノウエ カズノブ
井上 和信
電話番号 089-925-1404 内線（ ）
FAX 089-925-1405
Eメール