

求人番号

38010- 8895641

事業所番号

3801-609481-9



受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A11	Z54			

就業地住所

愛媛県東温市

職業分類

037-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ニチイガクカン マツヤマシテン 株式会社 ニチイ学館 松山支店
所在地	〒790-0003 愛媛県松山市三番町4丁目4番地6 松山センタービル2号館 6階 ホームページ https://www.nichiigakkan.co.jp/

2 仕事内容

職種	医師事務作業補助者／愛媛医療センター	
仕事内容	【入社祝い金10万円支給】 ・診療予約 ・検査予約 ・診断書などの文書、カルテの作成代行 ・電子カルテ等病院情報システムへの代行入力 ・外来診療科における電子カルテ等の代行入力 ・入院診療にかかる電子カルテ等の代行入力 など ＜ 急募 ＞	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派13-010310
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒791-0281 愛媛県東温市横河原366番地 愛媛医療センター 伊予鉄横河原線 愛大医学部南口駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可 勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として期間の定めのない労働契約の対象として募集		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	ワード・エクセルなど基本的なソフトの基本的操作が可能なこと		
必要免許・資格	メディカルクラーク（医療事務技能審査） ドクターズクラーク（医師事務作業補助技能認定） あれば尚可 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 この間基本給：163,100～169,460円		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	163,100 円 ～ 171,050 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.5日） 163,100 円 ～ 171,050 円	
	手当	円	円
金	固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	・時間外手当 ・業務手当は医師事務作業補助者に関する有資格者に7500円支給	
	賃形態金等	月給 円～円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 なし）		
賞与	あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）		

事業所名

株式会社 ニチイ学館 松山支店

求人票（フルタイム）

求人番号

38010- 8895641

事業所番号

3801-609481-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

（1） 08時 30分 ～ 17時 15分

（2） ～

（3） ～

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

月159時間程度

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
新規ユーザー立ち上げ欠員発生時の支援が限度時間に終了しない等
月80時間720時間まで月45時間を超える回数は年6回まで

休憩時間

60分

年間休日数

119日

休日等

土日祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

（一律 60歳） （上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 87,237人

就業場所 35人

（うち女性 30人）

（うちパート 8人）

設立年 昭和48年

資本金 1億円

労働組合 あり

事業内容

「医療関連」「介護・ヘルスケア」「教育」「保育」の4事業を中心に人々の生活を総合的に支える事業を展開している。
一般労働者派遣事業（派13-010310）

会社の特長

医療関連及び介護事業の最大手。就業前後のキャリアアップ制度の充実に取り組んでいる。また、女性の社会進出にも注力しており「次世代認定マークくるみんマーク」を取得。

役職／代表者名

支店長 井原 寛之

法人番号 3010001025868

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 あり

介護休業 あり

看護休暇 なし

取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

【入社お祝い金あり】※条件あり
2024年5月末までに入社していただいた方に、
100,000円のお祝い金が支給されます。
〈支給条件〉
・入社後継続して3か月以上の就業が認められること
・月の所定労働時間が150時間以上であること
◆未経験無資格の方でもご応募いただけます。
就業前研修に加え、就業後もOJT体制や入社3、6、12カ月研修と段階的な研修等の体制が整っているため、入社後も自己成長が見込める環境です。
幅広い年齢層が現場で活躍中です！
◆基本的に土日祝休みなので、プライベートの予定も立てやすいです。
◆病院見学（職場見学）をご希望の方はお問い合わせください。
◆マイカー通勤可：駐車場が無料で利用できます。
◆事前に履歴書（写真貼付）・職務経歴書・ハローワークの紹介状を送付してください。書類選考後、面接日等をご連絡します。

7 選考等

採用人数

3人

募集理由 新規事業所設立

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 3日以内

面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒790-0003

愛媛県松山市三番町4丁目4-6 松山センタービル2号館 6階

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイカー~~

その他

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒790-0003

愛媛県松山市三番町4丁目4番地6 松山センタービル2号館 6階

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

教育人材課

オカダ・ミヤウチ

岡田・宮内

電話番号 089-943-7737

FAX 089-933-5827

Eメール

内線（ ）