

求人番号

38010- 8678441

事業所番号

3801-609070-8

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

愛媛県東温市

職業分類

023-02

産業分類

912 労働者派遣業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ タスク
株式会社 タスク

所在地

〒791-8021
愛媛県松山市六軒家町3番24号（丸五ビル4階）

ホームページ <http://task-k.com>

2 仕事内容

職種

看護師（紹介予定派遣）

仕事内容

介護老人保健施設にて看護業務全般をお願いします。
・入所者の健康管理・処置（消毒、ガーゼ交換、経管栄養注入等）
・投薬管理等

<紹介予定派遣>
当該紹介予定派遣期間終了後、派遣先にて直接雇用（正社員）の可能性あり。

雇用形態

有期雇用派遣労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

紹介予定派遣

労働者派遣事業の許可番号

派38-010059

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 なし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

199,650 円 ～ 239,250 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

199,650 円 ～ 239,250 円

月平均労働日数（22.0 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

@1, 210～1,450円×7.5H×22日

時間外手当

時給

1,210 円 ～ 1,450 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 13,000 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 25 日

なし

なし

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	株式会社 タスク
------	----------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 45分 ～ 17時 15分 （2） 10時 30分 ～ 19時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 100日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制 月8日程休み 年末年始

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅			
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 30人 就業場所 0人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 平成 9年 資本金 4,000万円 労働組合 なし
	事業内容	一般労働者派遣事業（38-01-0059）を平成15年開始。 有料職業紹介事業（38-ユ-300003）自動車販売、修理、車検、メンテナンス
会社の特長	介護施設、医療機関にスタッフを派遣・紹介する事を主に行っている。 スタッフに応じた又事業所のニーズに適う派遣・紹介をきめ細かく行っている。	
役職／代表者名	代表取締役 井上 和信	法人番号 8500001002631
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【直接雇用後（雇用形態：正社員）の主な労働条件】
・賃金など：基本給15万8000円～（経験、能力により決定）
・昇給有り／賞与有り年2回（前年度：計4.25ヶ月）
・資格手当：正看22,500円、准看10,000円
・夜勤手当：6,000円／回
・年末年始手当：3,000円／回
・住宅手当：上限2万7,000円（世帯主のみ）
・扶養手当：5,500円～
・通勤手当：実費支給（月上限2万8,800円）
・処遇改善手当：90,000円（47,500円×2回）
・退職金制度：有 勤続1年以上
・退職金共済加入

*無料駐車場あり

*面接時に履歴書（写真貼付）、資格証（コピー可）、ハローワークの紹介状をお持ちください。
*就業場所の詳細については、紹介窓口にお問い合わせください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	随時	
選考場所	〒791-8021 愛媛県松山市六軒家町3番24号（丸五ビル4階）	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他 資格証（コピー可）	
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参	
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項	
担当者	代表取締役 イノウエ カズノブ 井上 和信 電話番号 089-925-1404 内線（ ） FAX 089-925-1405 Eメール	