

求人番号

38010- 8402941

事業所番号

3801- 4716-6

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  |                   |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|        |            |
|--------|------------|
| 就業地住所  | 職業分類       |
| 愛媛県松山市 | 007-01     |
|        |            |
|        |            |
|        |            |
| 産業分類   |            |
| 099    | その他の食料品製造業 |

1 求人事業所

|       |                                                         |  |  |
|-------|---------------------------------------------------------|--|--|
| 事業所名  | アイメン カブシキガイシャ                                           |  |  |
| 所 在 地 | 愛 麺 株式会社                                                |  |  |
|       | 〒 791-8036                                              |  |  |
|       | 愛媛県松山市高岡町 8 1 番地 1                                      |  |  |
|       | ホームページ <a href="http://www.aimen.jp/">www.aimen.jp/</a> |  |  |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                          |           |  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職 種     | 食品製造業務                                                                                                                                                                                                                                                   |           |  |
| 仕 事 内 容 | <div>製造ラインでの製造作業及び人材管理</div> <div>・機械を使用した麺の製造</div> <div>・製造した商品の管理、チェック</div> <div>・具材の盛り付け、商品への加工作業</div> <div>・商品に必要な材料の発注作業 等</div> <div>商品を作るにあたって必要な仕事を</div> <div>全般的にしていただようになります。</div> <div>以上のことを従業員に教育し、</div> <div>協力して製造を進める製造工程の企画</div> |           |  |
| 雇 用 形 態 | <div>正社員</div> <div>正社員以外の名称</div> <div>正社員登用</div> <div>正社員登用の実績（過去3年間）</div>                                                                                                                                                                           |           |  |
| 派遣・請負・等 | 就 業 形 態                                                                                                                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                             |           |  |
| 雇 用 期 間 | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                                                                                                                                |           |  |
|         | 契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                  |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                 |                       |   |
|-------|---------------------------------|-----------------------|---|
| 賃 金   | 月額 (a + b)                      | 220,000 円 ~ 220,000 円 |   |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)       |                       |   |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                | 月平均労働日数 (21.6 日)      |   |
|       | 220,000 円 ~ 220,000 円           |                       |   |
|       | 手当                              | 円 ~ 円                 | 円 |
| 金     | 固定残業代                           | なし ( 円 ~ 円)           |   |
|       | 固定残業代に関する特記事項                   |                       |   |
|       | その他手当                           | 家族手当 3,000 ~ 10,000 円 |   |
|       | 時間外手当                           |                       |   |
|       | 賃形態金等                           | 月給 円 ~ 円              |   |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり) 月額 6,000 円          |                       |   |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外) 毎月 20 日               |                       |   |
| 賃支払金日 | 固定 (月末)                         |                       |   |
| 昇 給   | あり (前年度実績 あり)                   |                       |   |
| 賞 与   | 金額 1 月あたり 0 円 ~ 7,000 円 (前年度実績) |                       |   |
|       | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)     |                       |   |
|       | 賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)         |                       |   |

事業所名

愛麺 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



38010- 8402941

事業所番号



3801- 4716-6 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）  
（1） 07時 30分 ～ 16時 30分  
（2） ～  
（3） ～  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間  
36協定における特別条項 あり  
特別な事情・期間等  
繁忙期に6回を限度として1ヶ月60h、1年450hまで残業できる

休憩時間

60分

年間休日数

105日

休日等

その他  
週休二日制 その他  
会社カレンダーによる  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

加入

なし

企業年金

~~厚生年金基金~~ ~~確定拠出年金~~ ~~確定給付年金~~

定年制 あり  
（一律 65歳）

再雇用制度 あり  
（上限 70歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅

~~単身用 ~~あり~~~~  
~~世帯用 ~~あり~~~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 182人  
就業場所 150人  
（うち女性 90人）  
（うちパート 55人）

設立年 昭和49年  
資本金 1,000万円  
労働組合 なし

事業内容

製麺業

会社の特長

平成14年に本社工場を全面移転。四国最大規模の生産能力、全国トップレベルの品質管理体制であると自負しています。

役職／代表者名

代表取締役社長  
平田 文治

法人番号 5500001005141

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

\*無料駐車場あり  
\*制服は貸与します。  
\*20代～60代まで幅広い年齢層の方が活躍されています。

\*ハローワークより電話連絡のうえ、面接時に履歴書（写真貼付）・筆記用具・ハローワークの紹介状をお持ちください。

7 選考等

採用人数

3人

募集増員理由

選考方法

~~書類選考~~ 面接（予定 1回） 筆記試験 ~~その他~~

結果通知

~~即決~~ ~~書類選考結果通知~~ 面接選考結果通知 ~~その他~~  
~~書類到着後1日以内~~ 面接後 5日以内

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 ~~Eメール~~ ~~その他~~

日時

随時

選考場所

〒 791-8036

愛媛県松山市高岡町81番地1

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
~~職務経歴書~~ ~~資格カード~~ ~~その他~~

送付方法  
~~Eメール~~ ~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~ 面接時に持参ください

郵送の送付場所  
〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部 係長

カン ノゾミ  
菅 希美  
電話番号 089-972-8100 内線（ ）  
FAX 089-972-8200  
Eメール kann@aimen.jp