

求人番号

37010-11602841

事業所番号

3701- 6068-9



受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | B22               | Y89 | Z86 |     | Z54 |
|      |                   |     |     | B41 | A72 |

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 香川県高松市 | 099-99 |
|        | 028-01 |
|        |        |

産業分類

|     |     |
|-----|-----|
| 781 | 洗濯業 |
|-----|-----|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ トーカイ<br>株式会社 トーカイ                                                                                  |
| 所在地  | 〒 761-8555<br>香川県高松市鶴市町 2 0 2 5 - 3<br>ホームページ <a href="http://www.to-kai.co.jp">http://www.to-kai.co.jp</a> |

### 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                 |    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 職種   | 病院業務サポートスタッフ（香川県立中央病院）                                                                                                                                                                          |    |
| 仕事内容 | 契約先病院にて下記業務を行いながら、スタッフの運営サポートを行っていただきます。<br>●中央材料室業務 医療器材の洗浄・滅菌<br>●手術室業務 消耗品の補充・器材の準備・オペ室の清掃等<br>☆入社後、丁寧に指導・教育しますので、専門的な知識は必要ありません。<br>「働き方改革関連認定企業」<br>「次世代育成支援対策推進法に基づく認定事業所」<br>[変更範囲：変更なし] |    |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 地域限定社員<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）あり                                                                                                                                       |    |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                            | 請負 |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                    |    |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                            |    |

|         |                                                                                       |        |    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒 760-0065<br>香川県高松市朝日町 1 - 2 - 1<br>香川県立中央病院<br>ことでん 今橋駅 から 徒歩10分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                           | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢が60歳の為                                        |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                    |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                       |        |    |
| 必要スキル   | 不問                                                                                    |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                                    |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                       |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                          |                                                               |  |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------|--|
| 月額 (a+b)                 | 203,000 円 ~ 233,000 円                                         |  |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                               |  |
| 基本給 (a)                  | 基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.2 日）<br>187,000 円 ~ 217,000 円       |  |
| 給付 (b)                   | 遅出 手当 16,000 円 ~ 16,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |  |
| 固定残業代 (c)                | なし（ 円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                   |  |
| その他手当 (d)                | その他手当付記事項                                                     |  |
| 賃形態金等                    | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                             |  |
| 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 100,000 円                                       |  |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                        |  |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                              |  |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 1月あたり 1.00% ~ 1.00%（前年度実績）                |  |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）            |  |

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 トーカイ |
|------|-----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
37010-11602841

事業所番号  
3701- 6068-9 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                                                                         |       |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 13時 00分 ～ 22時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                                                                         |       |      |
|      |                                                                                          |                                                                                                         |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>予定件数の増加による業務負担の増加、突発的な欠員に伴う業務量の増加、新人教育業務量の増加などによる。 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                     | 60分                                                                                                     | 年間休日数 | 110日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>月に1～2回程度、土曜出勤があります。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                     |                                                                                                         |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                                        |                                                                              |                                                                                       |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 745人<br>就業場所 39人<br>（うち女性 19人）<br>（うちパート 25人）                           | 設立年 昭和37年<br>資本金 5,600万円<br>労働組合 あり                                                   |
|                                        | 事業内容                                                                         | リネンサプライ（病院・ホテル等の寝具類リース・看護補助）<br>「次世代育成支援対策支援法に基づく認定事業所」<br>「四国でいちばん大切にしたい会社大賞」奨励賞受賞企業 |
| 会社の特長                                  | 医療における地域のリーディングカンパニーとして、清潔と健康を提供する健康サービス事業を展開しております。病院リネン業界では、四国トップシェアを誇ります。 |                                                                                       |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役 白木 元朗                                                                  | 法人番号 4470001002969                                                                    |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                                           |                                                                                       |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                       |                                                                              |                                                                                       |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり |                                                                              |                                                                                       |
| 外国人雇用実績                                |                                                                              |                                                                                       |

求人に関する特記事項

\*制服貸与

\*昇給は、個人の能力・実績及び会社業績による。

\*駐車場費用 月1000円  
自宅からの距離2km超の方のみ利用可

【子育て支援求人】

\*ハローワークから事前連絡の上、応募書類を事業所所在地まで送付して下さい。書類選考後、面接日時等をご連絡致します。

\*必ず、弊社ホームページのプライバシーポリシーに掲載しております「採用応募者の個人情報の取り扱いについて」に同意の上、ご応募願います。

7 選考等

|                |                                                                              |           |      |     |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|-----|
| 採用人数           | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                             |           |      |     |
| 選考方法           | 書類選考                                                                         | 面接（予定 1回） | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 3日以内 その他                   |           |      |     |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                             |           |      |     |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                       |           |      |     |
| 選考場所           | 〒761-8555<br>香川県高松市鶴市町2025-3<br><br>JR香西駅 から 徒歩3分                            |           |      |     |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>自己申告書</del> [ その他 （事前送付） ]      |           |      |     |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                           |           |      |     |
|                | 郵送の送付場所<br>〒761-8555<br>香川県高松市鶴市町2025-3                                      |           |      |     |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                               |           |      |     |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                              |           |      |     |
| 担当者            | メディカルサポート課<br>フジモト 藤本<br>電話番号 087-881-8161 内線（ ）<br>FAX 087-881-8086<br>Eメール |           |      |     |