

求人番号

37010-10459041

事業所番号

3701- 7057-2



受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | A13               | A14 |  | Z41 | Y89 |
|      | Y22               | Z54 |  | B41 | A77 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 香川県高松市 | 096-01 |
|        |        |
|        |        |

|              |
|--------------|
| 産業分類         |
| 922 建物等維持管理業 |

## 1 求人事業所

|      |                                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | オリーブビカコウギョウ カブシキガイシャ                                                             |
|      | オリーブ美家工業 株式会社                                                                    |
| 所在地  | 〒760-0018<br>香川県高松市天神前4-31                                                       |
|      | ホームページ <a href="https://www.olivebika-ind.com">https://www.olivebika-ind.com</a> |

## 2 仕事内容

|      |                                                                                             |            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種   | クリーンスタッフ（一鶴太田店）                                                                             |            |
| 仕事内容 | ○日常清掃～開店前にレジ回り、客席、トイレ清掃<br>玄関の床面掃き、拭き、ゴミ収集                                                  |            |
|      | ○定期清掃～床面洗浄、ワックス塗布                                                                           |            |
|      | 「働き方改革関連認定企業」<br>「長期療養者両立求人」<br>【高齢者支援求人】65歳以降の応募歓迎<br><br>*現在、女性1名が従事しています。<br>*将来の業務の変更なし |            |
| 雇用形態 | パート労働者                                                                                      |            |
|      | 正社員以外の名称                                                                                    |            |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                        | 請負         |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                | 派37-300273 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし                                                                                   |            |
|      | 契約更新の条件                                                                                     |            |

|          |                                         |          |    |
|----------|-----------------------------------------|----------|----|
| 就業場所     | 〒761-8075<br>香川県高松市多肥下町1567-3<br>一鶴 太田店 |          |    |
|          | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                         |          |    |
| マイ通勤     | 可                                       | 転可勤能の性   | なし |
| 年齢       | 不問                                      | 年齢制限該当事由 | 不問 |
| 学歴       | 不問                                      |          |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                         |          |    |
| 必要スキル    |                                         |          |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                      |          |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 1ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件         |          |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                      |               |
|-------|----------------------|---------------|
| 賃金    | 時間額 (a+b)            | 920 円 ~ 920 円 |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |               |
|       | 基本給（時間換算額）           | 920 円 ~ 920 円 |
|       | 手当                   | 円 ~ 円         |
| 金     | 固定残業代                | なし（円 ~ 円）     |
|       | 固定残業代に関する特記事項        |               |
|       | その他手当                |               |
|       | 賃形態等                 | 時給 円 ~ 円      |
| 通手動当  | 実費支給（上限あり）           | 月額 5,000 円    |
| 賃締切金日 | 固定（月末）               |               |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 10 日     |               |
| 昇給    | なし                   |               |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）        |               |

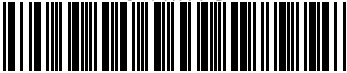
求人票（パートタイム）

求人番号



37010-10459041

事業所番号



3701- 7057-2 (2/2)

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | オリーブ美家工業 株式会社 |
|------|---------------|

4 労働時間

|              |                       |                 |        |
|--------------|-----------------------|-----------------|--------|
| 就業時間         | (1) 08時 00分 ~ 10時 00分 |                 |        |
|              | (2) ~                 |                 |        |
|              | (3) ~                 |                 |        |
|              | 又は ~ の間の 時間           |                 |        |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |                 |        |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間        | 36協定における特別条項 なし |        |
| 休憩時間         | 0分                    | 週所定労働日数         | 週6日 程度 |
| 休日等          | 木 週休二日制 な し           |                 |        |
|              | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日  |                 |        |

5 その他の労働条件等

|          |                       |          |                  |
|----------|-----------------------|----------|------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生        | 退職金共済    | 退職金制度            |
|          | 財形 その他 ( )            | 未加入      | なし               |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金  |          |                  |
|          | 定年制 あり                | 再雇用制度 あり | 勤務延長 あり (一律 65歳) |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( ) あり 世帯用 ( ) あり |          |                  |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 ( )   |          |                  |

6 会社の情報

|          |                                              |                    |
|----------|----------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 1,040人                                  | 設立年 昭和34年          |
|          | 就業場所 1人                                      | 資本金 2,000万円        |
|          | (うち女性 1人)                                    | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 1人)                                   |                    |
| 事業内容     | 建物の清掃業務・警備業務。 空調・電気設備等の保安全管理業務。 医療関連サービス業務   |                    |
| 会社の特長    | 昭和34年設立以来、誠実とサービスをモットーに人の健康と社会環境の向上に奉仕しています。 |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 田中 弘之                                  | 法人番号 6470001000913 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                     | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                                     | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                                           | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                                              | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                              |                    |

求人に関する特記事項

\*交通費～実質の半額で上限5,000円  
\*通勤手当は当社規定による  
\*マイカー通勤可：但し、2km以上  
\*土・日出勤出来る方大歓迎

7 選考等

|                |                                                                      |                     |                       |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                   | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法           | 書類選考                                                                 | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知           | 即決                                                                   | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                          | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時             | 随時 ( )                                                               |                     |                       |
| 選考場所           | 〒760-0018 香川県高松市天神前4-3-1<br>コトデン 瓦町駅 から 徒歩10分                        |                     |                       |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                 |                     |                       |
|                | 職務経歴書 ( ) ( ) ( )                                                    |                     |                       |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 ( ) 履歴書は面接時持参                                           |                     |                       |
|                | 求職者マイページ                                                             |                     |                       |
|                | 郵送の送付場所 〒                                                            |                     |                       |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                   |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 ( ) |                                                                      |                     |                       |
| 担当者            | 業務部<br>採用担当者<br>電話番号 087-831-6580 内線 ( )<br>FAX 087-861-0188<br>Eメール |                     |                       |