

求人番号

37010-10390441

事業所番号

3701-102087-7

受付年月日

令和6年4月17日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				B41	

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	広島県広島市中区
職業分類	048-08
	048-99

産業分類	682	不動産代理業・仲介業
------	-----	------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アナブキハウジングサービス 株式会社 穴吹ハウジングサービス
所在地	〒760-0027 香川県高松市紺屋町3番地6 ホームページ https://www.anabuki-housing.co.jp/

2 仕事内容

職種	分譲マンションの管理運営サポート【広島支店】	
仕事内容	マンションの居住者様が快適かつ安心して暮らせるように、管理組合の運営サポート役を担っていただきます。 ・担当物件の巡回及び管理員の業務状況確認 ・管理組合会計（出納関係）の書類作成、チェック、報告 ・理事会や総会の議事進行（司会等）など *変更範囲：会社の定める業務 ※自家用車使用（ガソリン代支給） ※補足情報あり（連絡先）	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒730-0011 広島県広島市中区基町12-5 あなぶき広島紙屋町ビル6F 紙屋町東駅 から 徒歩2分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 ブロック制度あり（当社指定エリア内から選択可）
年齢	年齢制限 あり（45歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図る為		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	PC基本操作（メール エクセル ワードなど）		
必要な免許・資格	管理業務主任者 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 試用期間（3ヵ月）中は営業手当として基本給の10%（約13時間分）を支給。※本採用時の50% 試用期間中は定時退社を推奨		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	268,128 円 ～ 321,800 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.8日） 223,440 円 ～ 267,000 円	
	手当	円	円
金	固定残業代	あり（44,688 円 ～ 54,800 円） 固定残業代に関する特記事項 基本給の20%（固定残業代26時間分として、時間外労働の有無に関わらず営業手当として支給。超過分は別途支給）	
	その他手当	資格手当 5,000～30,000円 ・宅建、管理業務主任者 7千円 ・一級建築士、一級施工管理技師 1.5千円 ・マンション管理士 5千円 など 各資格につき月額支給します。※上限3万円	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 30 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ～ 5,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）		

事業所名

株式会社 穴吹ハウジングサービス

求人票（フルタイム）

求人番号

37010-10390441

事業所番号

3701-102087-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

フレックスタイム制
(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
フレックスタイム制、コアタイム無し、午後出社など自由に勤務時間を選択できます。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 26時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
顧客への急なトラブル対応時、繁忙期など

休憩時間

60分

年間休日数

115日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
会社カレンダーによる（年間、約3〜4回土曜出勤日があります。）
基本土日休みですが理事会・総会にて出勤あり。振休取得
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,980人
就業場所 14人
(うち女性 5人)
(うちパート 1人)

設立年 昭和58年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

1 分譲マンション管理業務全般
2 賃貸マンション管理・家賃管理・賃貸仲介
3 インテリア・家電製品の販売

会社の特長

「わたしたちは、しあわせ『感』理を実現します。」という企業理念のもと、お客様起点で期待値+αを提案し、安心・安全・快適な住生活サービスを提案し続けます。

役職／代表者名

代表取締役社長
新宮 章弘

法人番号 5470001000435

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし
復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり
介護休業 取得実績 あり
看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*面接は、最寄りの支店・営業所またはオンライン（ZOOM）で行います。
*通勤手当の支給基準は、会社規程による。

*ハローワークからの事前連絡の上、メールまたは郵便で、応募書類を送付して下さい。（履歴書は手書きに限る）
書類選考後、面接日時等連絡します。

*オンライン自主応募可、自主応募の場合はハローワーク紹介状を不要とする。
*書類送付先 〒760-0026
香川県高松市磨屋町2-8 あなぶきセントラルビル9F
株式会社 穴吹ハウジングサービス 人事課 安永宛

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒730-0011
広島県広島市中区基町12-5 あなぶき広島紙屋町ビル6F

紙屋町東駅 から 徒歩22分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~自己申告書~~ [その他]

送付方法
Eメール 郵送
求職者マイページ []

郵送の送付場所
〒
特記欄参照

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

適性検査（性格診断）あり ※自宅からスマートフォンにて受検できます。

担当者

人事課
ヤスナガ 安永
電話番号 000-000-0000 内線 ()
FAX 087-822-8823
Eメール anabuki-housing-career@hito-link.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。