



求人番号

37010-10368641

事業所番号

3701-105961-9

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する		
識別欄	A11		B41 A71

就業地住所

香川県高松市

職業分類

048-06

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	アビリティセンター カブシキガイシャ タカマツオフィス アビリティセンター 株式会社 高松オフィス
所在地	〒760-0053 香川県高松市田町11番5 セントラル田町ビル6F ホームページ

2 仕事内容

職種	ITサービス業での法人営業 (高松市田町)
仕事内容	入社後は法人営業担当として法人企業への定期訪問を担当いただきます。 【具体的な業務内容】 ・サービスや商品のご紹介 ・事例やトレンドなど情報の提供 ・提案書や見積書の作成 (フォーマットあり) ・納品手続き ※社有車貸与なので、車の持ち込みはなし ※IT関連未経験者の応募可。入社後に商品説明をします。 【中高年歓迎求人】 【変更範囲: 変更なし】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派38-050002
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒760-0053 香川県高松市田町11番5 セントラル田町ビル6F コトデン瓦町駅 から 徒歩5分
就業場所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 同ビル内に喫煙室あり
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 営業経験 (業界不問)
必要スキル	基本的な入力操作、メール作成
必要免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	216,000 円 ~ 240,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 216,000 円 ~ 240,000 円
月平均労働日数 (20.4 日)	
手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	交通費について ・公共交通機関の場合は定期代実費、それ以外の方は 15 円 / Km ・マイカー通勤の場合は、駐車場代を 18000 円 / 月まで負担あり
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 18,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



37010-10368641

事業所番号



3701-105961-9 (2/2)

事業所名	アビリティセンター 株式会社 高松オフィス
------	-----------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	120日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年未年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	未加入	退職金制度	なし		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()						
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項					

6 会社の情報

企業情報	従業員数 148人 就業場所 5人 (うち女性 2人) (うちパート 0人)	設立年 昭和61年 資本金 5,000万円 労働組合 なし			
事業内容	オフィスワークを主体とした人材派遣業 本社-愛媛県				
会社の特長	高松・新居浜・松山・高知・徳島、四国四県を中心とした人材派遣業。労働大臣許可 派38-050002民営届出番号38-ユ-050003				
役員/代表者名	代表取締役 三好 輝和	法人番号 4500001009572			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績		U I J ターン	歓迎		

求人に関する特記事項

*就業場所の詳細は窓口までお問い合わせください。
*ハローワークからの事前連絡のうえ、応募書類を事業所所在地に送付してください。書類選考後、面接日時等連絡します。
オンライン自主応募可、自主応募の場合はハローワーク紹介状を不要とする。
*通勤手当は当社規定による

契約更新：上限なし

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 10日以内 面接後 5日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒760-0053 香川県高松市田町11番5 セントラル田町ビル6F コトデン瓦町駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () その他 ご本人確認書類 送付方法 郵送 () 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒760-0053 香川県高松市田町11番5 セントラル田町ビル6F 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	営業部 ハイサ 灰佐 電話番号 087-863-0111 内線 () FAX 087-863-0120 Eメール takamatsu@abi.co.jp		