

求人番号

36051- 236141

事業所番号

3605-614201-5

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               | A32 |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 徳島県海部郡美波町 | 038-03 |
|           |        |
|           |        |

|             |
|-------------|
| 産業分類        |
| 855 障害者福祉事業 |

1 求人事業所

|      |                                                       |
|------|-------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シヤカイフクシホウジン ハクトウカイ<br>社会福祉法人 柏涛会                      |
| 所在地  | 〒 779-2302<br>徳島県海部郡美波町北河内字本村 3 4 4 - 1<br><br>ホームページ |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                       |           |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種      | 経理事務（急募）                                                                                                                                                                              |           |  |
| 仕事内容    | ◇社会福祉施設にて、経理業務を中心とした事務を担当していただきます。<br><主な担当業務><br>・経理 ・来客対応 ・電話取次 ・書類作成<br><地方公共団体向け><br>・請求業務 ・データ入力<br><br>※パソコンはワード、エクセルの他、専用ソフトを使用します。<br>専用ソフトの使い方は指導します。<br><br>***** 急 募 ***** |           |  |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                       |           |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                          |           |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                              |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                    |                                          |  |
|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額（a+b）                                            | 162,900 円 ～ 227,000 円                    |  |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                           |                                          |  |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                     | 月平均労働日数（22.9 日）<br>137,900 円 ～ 202,000 円 |  |
|       | 特別手当                                               | 25,000 円 ～ 25,000 円                      |  |
|       | 手当                                                 | 円 ～ 円                                    |  |
| 金     | 固定残業代                                              | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項              |  |
|       | その他手当                                              | ・扶養手当<br>・住居手当（上限額 27000 円）              |  |
|       | 賃形態金等                                              | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                        |  |
|       | 通手勤当                                               | 実費支給（上限あり） 月額 18,100 円                   |  |
|       | 賃締切金日                                              | 固定（月末）                                   |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 22 日                                   |                                          |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 1,463 円 ～ 2,552 円（前年度実績）  |                                          |  |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.45ヶ月分（前年度実績） |                                          |  |

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 柏涛会 |
|------|------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
36051- 236141

事業所番号  
  
3605-614201-5 （2／2）

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                         |       |     |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------|-----|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 16時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                         |       |     |
|      |                                                                                          |                                                         |       |     |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>法に準ず |       |     |
|      | 休憩時間                                                                                     | 45分                                                     | 年間休日数 | 90日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>・月7日<br>・年末年始休暇（6日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                          |                                                         |       |     |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度          |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>（勤続期間不問） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                        |       |                |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                |

6 会社の情報

|                                           |                                                    |                             |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 140人<br>就業場所 91人<br>（うち女性 54人）<br>（うちパート 50人） | 設立年 昭和55年<br>資本金<br>労働組合 あり |
|                                           | 事業内容<br>社会福祉事業                                     |                             |
| 会社の特長                                     | 障害者福祉サービス<br>3 6 済 正社員登用制度有                        |                             |
| 役職／代表者名                                   | 理事長 市塚 克己                                          | 法人番号 4480005004960          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                 |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                    |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                    |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                    |                             |

求人に関する特記事項  
\*給与は他業種も含めた経歴を換算して決定します。  
（法人独自の経歴換算表有り）  
  
\*臨時職員（6ヶ月ごとの契約更新）も募集しています。

7 選考等

|            |                                                                                             |  |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 2人 募集 欠員補充<br>理由 [ ]                                                                        |  |  |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                               |  |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後 1日以内</del> 面接後 5日以内 |  |  |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                 |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                                      |  |  |
| 選考場所       | 〒 779-2302<br>徳島県海部郡美波町北河内字本村 3 4 4 - 1<br><br>J R北河内駅 から 徒歩10分                             |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>                                |  |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ]<br><del>求職者マイページ</del>                                   |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                |  |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                              |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                             |  |  |
| 担当者        | . カイダニ<br>採用担当者<br>電話番号 0884-77-0434 内線（ ）<br>FAX 0884-77-1888<br>Eメール                      |  |  |