

求人番号

36010- 7119241

事業所番号

3601-920029-7

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A95A84

就業地住所

徳島県徳島市

職業分類

069-01099-01073-01

産業分類

912労働者派遣業

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

アビリティーセンターカブシキガイシャ トクシマオフィス

所在地

〒770-0841
徳島県徳島市八百屋町3-2-6 大同生命徳島ビル8F

ホームページ <http://www.abi.co.jp>

2 仕事内容

職種

大手工場での軽作業（派）

仕事内容

工場のクリーンルーム内で、医薬品を検品・包装するお仕事です。
・医薬品の検品
・包装作業
・機械オペレーション
・包材の供給
・使用器具の洗浄、清掃
・製造記録の記入など
医薬品の知識は必要ありません。
マニュアルや指示に沿った補助的な作業のため、未経験の方でも安心して働けます！
*業務の変更範囲：変更無し

雇用形態

有期雇用派遣労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

派遣

労働者派遣事業の許可番号

派38-050002

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）
～ 令和6年7月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
業務能力等による判断。

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

206,640円～206,640円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

206,640円～206,640円

月平均労働日数(20.5日)

手当

円～円

固定残業代

なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

月額平均は8H×時給×月平均労働日数にて算出

賃形態金等

時給 1,260円～1,260円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 40,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

なし

賞与

なし 年回（前年度実績）

事業所名

アビリティセンター株式会社 徳島オフィス

求人票（フルタイム）

求人番号



36010- 7119241

事業所番号



3601-920029-7 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

6回を限度として1ヶ月80時間、年間720時間まで更に延長することができる

休憩時間

60分

年間休日数

119日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

《年間休日数は年間換算した場合の日数》

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 148人

就業場所 6人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和61年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

人材派遣業、紹介予定派遣業、人材紹介業、研修事業、請負・委託事業、就業支援事業、医療・介護事業、おもてなし調査

MY

会社の特長

地域トップクラスの求人数を誇り県下優良企業との取引が多い総合人材ビジネス会社。働く人の希望に合った多様な働き方を提案。きめ細やかな支援と充実した福利厚生は安心して就業できると評判。

役職／代表者名

オフィスリーダー 西野 雅史

法人番号 4500001009572

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 3日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 770-0841

徳島県徳島市八百屋町 3-2 6

大同生命徳島ビル 8 F

*オンラインでの選考も可能

徳島駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書

職務経歴書

マイページ

その他 身分証明書 (免許証など)

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

履歴書は不要ですが、面接時に職歴がスムーズに答えられるようご準備をお願いいたします。

担当者

コーディネーター

タケチ 武知

電話番号 088-626-7272

FAX 088-626-7282

Eメール tokushima@abi.co.jp

内線 ()